

法人文書ファイル管理簿

登録	作成・取得年度	分 類				名 称		作成・取得者	起算日	保存期間		保存期間満了日	媒 体 の種別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	備考
		No.	大分類	No.	中分類	No.	小分類										
1	令和3年度	1	監査室	1	決裁	1	内部監査決裁	監査室	令和4年度	5	年	令和9年度	紙	事務室	監査室長	廃棄	
2	令和4年度	1	監査室	1	決裁	1	内部監査決裁	監査室	令和5年度	5	年	令和10年度	紙	事務室	監査室長	廃棄	
3	令和5年度	1	監査室	1	決裁	1	内部監査決裁	監査室	令和6年度	5	年	令和11年度	紙	事務室	監査室長	廃棄	
4	令和6年度	1	監査室	1	決裁	1	内部監査決裁	監査室	令和7年度	5	年	令和12年度	紙	事務室	監査室長	廃棄	
5	令和7年度	1	監査室	1	決裁	1	内部監査決裁	監査室	令和8年度	5	年	令和13年度	紙	事務室	監査室長	廃棄	
6	令和3年度	1	監査室	1	決裁	2	内部統制決裁	監査室	令和4年度	5	年	令和9年度	紙	事務室	監査室長	廃棄	
7	令和4年度	1	監査室	1	決裁	2	内部統制決裁	監査室	令和5年度	5	年	令和10年度	紙	事務室	監査室長	廃棄	
8	令和5年度	1	監査室	1	決裁	2	内部統制決裁	監査室	令和6年度	5	年	令和11年度	紙	事務室	監査室長	廃棄	
9	令和6年度	1	監査室	1	決裁	2	内部統制決裁	監査室	令和7年度	5	年	令和12年度	紙・電子	事務室/共用サーバ	監査室長	廃棄	
10	令和7年度	1	監査室	1	決裁	2	内部統制決裁	監査室	令和8年度	5	年	令和13年度	紙・電子	事務室/共用サーバ	監査室長	廃棄	
11	令和3年度	1	監査室	1	決裁	3	監事監査決裁	監査室	令和4年度	5	年	令和9年度	紙	事務室	監査室長	廃棄	
12	令和4年度	1	監査室	1	決裁	3	監事監査決裁	監査室	令和5年度	5	年	令和10年度	紙	事務室	監査室長	廃棄	
13	令和5年度	1	監査室	1	決裁	3	監事監査決裁	監査室	令和6年度	5	年	令和11年度	紙	事務室	監査室長	廃棄	
14	令和6年度	1	監査室	1	決裁	3	監事監査決裁	監査室	令和7年度	5	年	令和12年度	紙・電子	事務室/共用サーバ	監査室長	廃棄	
15	令和7年度	1	監査室	1	決裁	3	監事監査決裁	監査室	令和8年度	5	年	令和13年度	紙・電子	事務室/共用サーバ	監査室長	廃棄	
16	令和3年度	1	監査室	1	決裁	4	監査室決裁	監査室	令和4年度	5	年	令和9年度	紙	事務室	監査室長	廃棄	
17	令和4年度	1	監査室	1	決裁	4	監査室決裁	監査室	令和5年度	5	年	令和10年度	紙	事務室	監査室長	廃棄	
18	令和5年度	1	監査室	1	決裁	4	監査室決裁	監査室	令和6年度	5	年	令和11年度	紙	事務室	監査室長	廃棄	
19	令和6年度	1	監査室	1	決裁	4	監査室決裁	監査室	令和7年度	5	年	令和12年度	紙・電子	事務室/共用サーバ	監査室長	廃棄	
20	令和7年度	1	監査室	1	決裁	4	監査室決裁	監査室	令和8年度	5	年	令和13年度	紙・電子	事務室/共用サーバ	監査室長	廃棄	
21	令和3年度	1	総務部	2	広報	5	きずな決裁	広報係	令和4年度	5	年	令和9年度	電子	共用サーバ	監査室長	廃棄	
22	令和4年度	1	総務部	2	広報	5	きずな決裁	広報係	令和5年度	5	年	令和10年度	電子	共用サーバ	監査室長	廃棄	
23	令和5年度	1	総務部	2	広報	5	きずな決裁	広報係	令和6年度	5	年	令和11年度	電子	共用サーバ	監査室長	廃棄	
24	令和6年度	1	研究・人材養成部	2	広報	5	きずな決裁	広報係	令和7年度	5	年	令和12年度	電子	共用サーバ	研究課長	廃棄	
25	令和7年度	1	研究・人材養成部	2	広報	5	きずな決裁	広報係	令和8年度	5	年	令和13年度	電子	共用サーバ	研究課長	廃棄	
26	平成16年度	2	総務部	3	財産	6	出資財産関係綴	総務係	平成17年度	無期限	年		紙	事務室	総務係長	移管	
27	平成16年度	2	総務部	4	公印	7	公印登記簿	総務係	平成17年度	無期限	年		紙	事務室	総務係長	移管	

法人文書ファイル管理簿

登録	作成・取得年度	分 類				名 称		作成・取得者	起算日	保存期間		保存期間満了日	媒 体 の種別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	備考
		No.	大分類	No.	中分類	No.	小分類										
28	平成16年度	2	総務部	5	登記	8	役員等に関する登記	総務係	平成17年度	無期限	年		紙	事務室	総務係長	移管	
29	平成16年度	2	総務部	6	文書	10	法人文書ファイル管理簿	総務係	平成17年度	30	年	令和17年度	紙	事務室	総務係長	廃棄	
30	平成17年度	2	総務部	6	文書	10	法人文書ファイル管理簿	総務係	平成18年度	30	年	令和18年度	紙	事務室	総務係長	廃棄	
31	平成18年度	2	総務部	6	文書	10	法人文書ファイル管理簿	総務係	平成19年度	30	年	令和19年度	紙	事務室	総務係長	廃棄	
32	平成19年度	2	総務部	6	文書	10	法人文書ファイル管理簿	総務係	平成20年度	30	年	令和20年度	紙	事務室	総務係長	廃棄	
33	平成20年度	2	総務部	6	文書	10	法人文書ファイル管理簿	総務係	平成21年度	30	年	令和21年度	紙	事務室	総務係長	廃棄	
34	平成21年度	2	総務部	6	文書	10	法人文書ファイル管理簿	総務係	平成22年度	30	年	令和22年度	紙	事務室	総務係長	廃棄	
35	平成22年度	2	総務部	6	文書	10	法人文書ファイル管理簿	総務係	平成23年度	30	年	令和23年度	紙	事務室	総務係長	廃棄	
36	平成23年度	2	総務部	6	文書	10	法人文書ファイル管理簿	総務係	平成24年度	30	年	令和24年度	紙	事務室	総務係長	廃棄	
37	平成24年度	2	総務部	6	文書	10	法人文書ファイル管理簿	総務係	平成25年度	30	年	令和25年度	紙	事務室	総務係長	廃棄	
38	平成25年度	2	総務部	6	文書	10	法人文書ファイル管理簿	総務係	平成26年度	30	年	令和26年度	紙	事務室	総務係長	廃棄	
39	平成26年度	2	総務部	6	文書	10	法人文書ファイル管理簿	総務係	平成27年度	30	年	令和27年度	紙	事務室	総務係長	廃棄	
40	平成27年度	2	総務部	6	文書	10	法人文書ファイル管理簿	総務係	平成28年度	30	年	令和28年度	紙	事務室	総務係長	廃棄	
41	平成28年度	2	総務部	6	文書	10	法人文書ファイル管理簿	総務係	平成29年度	30	年	令和29年度	紙	事務室	総務係長	廃棄	
42	平成29年度	2	総務部	6	文書	10	法人文書ファイル管理簿	総務係	平成30年度	30	年	令和30年度	紙	事務室	総務係長	廃棄	
43	平成30年度	2	総務部	6	文書	10	法人文書ファイル管理簿	総務係	平成31年度	30	年	令和31年度	紙	事務室	総務係長	廃棄	
44	令和1年度	2	総務部	6	文書	10	法人文書ファイル管理簿	総務係	令和2年度	30	年	令和32年度	紙	事務室	総務係長	廃棄	
45	令和2年度	2	総務部	6	文書	10	法人文書ファイル管理簿	総務係	令和3年度	30	年	令和33年度	電子	共用サーバ	総務係長	廃棄	
46	令和3年度	2	総務部	6	文書	10	法人文書ファイル管理簿	総務係	令和4年度	30	年	令和34年度	電子	共用サーバ	総務係長	廃棄	
47	令和4年度	2	総務部	6	文書	10	法人文書ファイル管理簿	総務係	令和5年度	30	年	令和35年度	電子	共用サーバ	総務係長	廃棄	
48	令和5年度	2	総務部	6	文書	10	法人文書ファイル管理簿	総務係	令和6年度	30	年	令和36年度	電子	共用サーバ	総務係長	廃棄	
49	令和6年度	2	総務部	6	文書	10	法人文書ファイル管理簿	文書管理係	令和7年度	30	年	令和37年度	電子	共用サーバ	文書管理係長	廃棄	
50	令和7年度	2	総務部	6	文書	10	法人文書ファイル管理簿	文書管理係	令和8年度	30	年	令和38年度	電子	共用サーバ	文書管理係長	廃棄	
51	平成16年度	2	総務部	7	法規	11	国立重度知的障害者総合施設のぞみの園 規程綴	総務係	平成17年度	30	年	令和17年度	紙・電子	事務室/共用 サーバ	総務課長	廃棄	
52	平成17年度	2	総務部	7	法規	11	国立重度知的障害者総合施設のぞみの園 規程綴	総務係	平成18年度	30	年	令和18年度	紙・電子	事務室/共用 サーバ	総務課長	廃棄	
53	平成18年度	2	総務部	7	法規	11	国立重度知的障害者総合施設のぞみの園 規程綴	総務係	平成19年度	30	年	令和19年度	紙・電子	事務室/共用 サーバ	総務課長	廃棄	
54	平成19年度	2	総務部	7	法規	11	国立重度知的障害者総合施設のぞみの園 規程綴	総務係	平成20年度	30	年	令和20年度	紙・電子	事務室/共用 サーバ	総務課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

登録	作成・取得年度	分 類				名 称		作成・取得者	起算日	保存期間		保存期間満了日	媒 体 の種別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	備考
		No.	大分類	No.	中分類	No.	小分類										
55	平成20年度	2	総務部	7	法規	11	国立重度知的障害者総合施設のぞみの園 規程綴	総務係	平成21年度	30	年	令和21年度	紙・電子	事務室/共用 サーバ	総務課長	廃棄	
56	平成21年度	2	総務部	7	法規	11	国立重度知的障害者総合施設のぞみの園 規程綴	総務係	平成22年度	30	年	令和22年度	紙・電子	事務室/共用 サーバ	総務課長	廃棄	
57	平成22年度	2	総務部	7	法規	11	国立重度知的障害者総合施設のぞみの園 規程綴	総務係	平成23年度	30	年	令和23年度	紙・電子	事務室/共用 サーバ	総務課長	廃棄	
58	平成23年度	2	総務部	7	法規	11	国立重度知的障害者総合施設のぞみの園 規程綴	総務係	平成24年度	30	年	令和24年度	紙・電子	事務室/共用 サーバ	総務課長	廃棄	
59	平成23年度	2	総務部	7	法規	38	国立重度知的障害者総合施設のぞみの園 規程綴	企画係	平成24年度	30	年	令和24年度	紙・電子	事務室/共用 サーバ	総務課長	廃棄	
60	平成24年度	2	総務部	7	法規	38	国立重度知的障害者総合施設のぞみの園 規程綴	企画係	平成25年度	30	年	令和25年度	紙・電子	事務室/共用 サーバ	総務課長	廃棄	
61	平成25年度	2	総務部	7	法規	38	国立重度知的障害者総合施設のぞみの園 規程綴	企画係	平成26年度	30	年	令和26年度	紙・電子	事務室/共用 サーバ	総務課長	廃棄	
62	平成26年度	2	総務部	7	法規	38	国立重度知的障害者総合施設のぞみの園 規程綴	企画係	平成27年度	30	年	令和27年度	紙・電子	事務室/共用 サーバ	総務課長	廃棄	
63	平成27年度	2	総務部	7	法規	38	国立重度知的障害者総合施設のぞみの園 規程綴	企画係	平成28年度	30	年	令和28年度	紙・電子	事務室/共用 サーバ	総務課長	廃棄	
64	平成28年度	2	総務部	7	法規	38	国立重度知的障害者総合施設のぞみの園 規程綴	企画係	平成29年度	30	年	令和29年度	紙・電子	事務室/共用 サーバ	総務課長	廃棄	
65	平成29年度	2	総務部	7	法規	38	国立重度知的障害者総合施設のぞみの園 規程綴	企画係	平成30年度	30	年	令和30年度	紙・電子	事務室/共用 サーバ	総務課長	廃棄	
66	平成30年度	2	総務部	7	法規	38	国立重度知的障害者総合施設のぞみの園 規程綴	企画係	平成31年度	30	年	令和31年度	紙・電子	事務室/共用 サーバ	総務課長	廃棄	
67	令和1年度	2	総務部	7	法規	38	国立重度知的障害者総合施設のぞみの園 規程綴	企画係	令和2年度	30	年	令和32年度	紙・電子	事務室/共用 サーバ	総務課長	廃棄	
68	令和2年度	2	総務部	7	法規	38	国立重度知的障害者総合施設のぞみの園 規程綴	広報係	令和3年度	30	年	令和33年度	紙・電子	事務室/共用 サーバ	総務課長	廃棄	
69	令和3年度	2	総務部	7	法規	38	国立重度知的障害者総合施設のぞみの園 規程綴	広報係	令和4年度	30	年	令和34年度	紙・電子	事務室/共用 サーバ	総務課長	廃棄	
70	令和4年度	2	総務部	7	法規	38	国立重度知的障害者総合施設のぞみの園 規程綴	広報係	令和5年度	30	年	令和35年度	紙・電子	事務室/共用 サーバ	総務課長	廃棄	
71	令和5年度	2	総務部	7	法規	38	国立重度知的障害者総合施設のぞみの園 規程綴	広報係	令和6年度	30	年	令和36年度	紙・電子	事務室/共用 サーバ	総務課長	廃棄	
72	令和6年度	2	総務部	7	法規	38	国立重度知的障害者総合施設のぞみの園 規程綴	文書管理係	令和7年度	30	年	令和37年度	紙・電子	事務室/共用 サーバ	総務課長	廃棄	
73	令和7年度	2	総務部	7	法規	38	国立重度知的障害者総合施設のぞみの園 規程綴	文書管理係	令和8年度	30	年	令和38年度	紙・電子	事務室/共用 サーバ	総務課長	廃棄	
74	平成28年度	2	総務部	7	法規	39	国立重度知的障害者総合施設のぞみの園 規則綴	企画係	平成29年度	10	年	令和9年度	紙・電子	事務室/共用 サーバ	総務課長	廃棄	
75	平成29年度	2	総務部	7	法規	39	国立重度知的障害者総合施設のぞみの園 規則綴	企画係	平成30年度	10	年	令和10年度	紙・電子	事務室/共用 サーバ	総務課長	廃棄	
76	平成30年度	2	総務部	7	法規	39	国立重度知的障害者総合施設のぞみの園 規則綴	企画係	平成31年度	10	年	令和11年度	紙・電子	事務室/共用 サーバ	総務課長	廃棄	
77	令和1年度	2	総務部	7	法規	39	国立重度知的障害者総合施設のぞみの園 規則綴	企画係	令和2年度	10	年	令和12年度	紙・電子	事務室/共用 サーバ	総務課長	廃棄	
78	令和2年度	2	総務部	7	法規	39	国立重度知的障害者総合施設のぞみの園 規則綴	広報係	令和3年度	10	年	令和13年度	紙・電子	事務室/共用 サーバ	総務課長	廃棄	
79	令和3年度	2	総務部	7	法規	39	国立重度知的障害者総合施設のぞみの園 規則綴	広報係	令和4年度	10	年	令和14年度	紙・電子	事務室/共用 サーバ	総務課長	廃棄	
80	令和4年度	2	総務部	7	法規	39	国立重度知的障害者総合施設のぞみの園 規則綴	広報係	令和5年度	10	年	令和15年度	紙・電子	事務室/共用 サーバ	総務課長	廃棄	
81	令和5年度	2	総務部	7	法規	39	国立重度知的障害者総合施設のぞみの園 規則綴	広報係	令和6年度	10	年	令和16年度	紙・電子	事務室/共用 サーバ	総務課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

登録	作成・取得年度	分 類				名 称		作成・取得者	起算日	保存期間		保存期間満了日	媒 体 の種別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	備考
		No.	大分類	No.	中分類	No.	小分類										
82	令和6年度	2	総務部	7	法規	39	国立重度知的障害者総合施設のぞみの園規則綴	文書管理係	令和7年度	10	年	令和17年度	紙・電子	事務室/共用サーバ	総務課長	廃棄	
83	令和7年度	2	総務部	7	法規	39	国立重度知的障害者総合施設のぞみの園規則綴	文書管理係	令和8年度	10	年	令和18年度	紙・電子	事務室/共用サーバ	総務課長	廃棄	
84	平成28年度	2	総務部	7	法規	40	国立重度知的障害者総合施設のぞみの園基準綴	企画係	平成29年度	10	年	令和9年度	紙・電子	事務室/共用サーバ	総務課長	廃棄	
85	平成29年度	2	総務部	7	法規	40	国立重度知的障害者総合施設のぞみの園基準綴	企画係	平成30年度	10	年	令和10年度	紙・電子	事務室/共用サーバ	総務課長	廃棄	
86	平成30年度	2	総務部	7	法規	40	国立重度知的障害者総合施設のぞみの園基準綴	企画係	平成31年度	10	年	令和11年度	紙・電子	事務室/共用サーバ	総務課長	廃棄	
87	令和1年度	2	総務部	7	法規	40	国立重度知的障害者総合施設のぞみの園基準綴	企画係	令和2年度	10	年	令和12年度	紙・電子	事務室/共用サーバ	総務課長	廃棄	
88	令和2年度	2	総務部	7	法規	40	国立重度知的障害者総合施設のぞみの園基準綴	広報係	令和3年度	10	年	令和13年度	紙・電子	事務室/共用サーバ	総務課長	廃棄	
89	令和3年度	2	総務部	7	法規	40	国立重度知的障害者総合施設のぞみの園基準綴	広報係	令和4年度	10	年	令和14年度	紙・電子	事務室/共用サーバ	総務課長	廃棄	
90	令和4年度	2	総務部	7	法規	40	国立重度知的障害者総合施設のぞみの園基準綴	広報係	令和5年度	10	年	令和15年度	紙・電子	事務室/共用サーバ	総務課長	廃棄	
91	令和5年度	2	総務部	7	法規	40	国立重度知的障害者総合施設のぞみの園基準綴	広報係	令和6年度	10	年	令和16年度	紙・電子	事務室/共用サーバ	総務課長	廃棄	
92	令和6年度	2	総務部	7	法規	40	国立重度知的障害者総合施設のぞみの園基準綴	文書管理係	令和7年度	10	年	令和17年度	紙・電子	事務室/共用サーバ	総務課長	廃棄	
93	令和7年度	2	総務部	7	法規	40	国立重度知的障害者総合施設のぞみの園基準綴	文書管理係	令和8年度	10	年	令和18年度	紙・電子	事務室/共用サーバ	総務課長	廃棄	
94	平成28年度	2	総務部	7	法規	41	国立重度知的障害者総合施設のぞみの園方針綴	企画係	平成29年度	10	年	令和9年度	紙・電子	事務室/共用サーバ	総務課長	廃棄	
95	平成29年度	2	総務部	7	法規	41	国立重度知的障害者総合施設のぞみの園方針綴	企画係	平成30年度	10	年	令和10年度	紙・電子	事務室/共用サーバ	総務課長	廃棄	
96	平成30年度	2	総務部	7	法規	41	国立重度知的障害者総合施設のぞみの園方針綴	企画係	平成31年度	10	年	令和11年度	紙・電子	事務室/共用サーバ	総務課長	廃棄	
97	令和1年度	2	総務部	7	法規	41	国立重度知的障害者総合施設のぞみの園方針綴	企画係	令和2年度	10	年	令和12年度	紙・電子	事務室/共用サーバ	総務課長	廃棄	
98	令和2年度	2	総務部	7	法規	41	国立重度知的障害者総合施設のぞみの園方針綴	広報係	令和3年度	10	年	令和13年度	紙・電子	事務室/共用サーバ	総務課長	廃棄	
99	令和3年度	2	総務部	7	法規	41	国立重度知的障害者総合施設のぞみの園方針綴	広報係	令和4年度	10	年	令和14年度	紙・電子	事務室/共用サーバ	総務課長	廃棄	
100	令和4年度	2	総務部	7	法規	41	国立重度知的障害者総合施設のぞみの園方針綴	広報係	令和5年度	10	年	令和15年度	紙・電子	事務室/共用サーバ	総務課長	廃棄	
101	令和5年度	2	総務部	7	法規	41	国立重度知的障害者総合施設のぞみの園方針綴	広報係	令和6年度	10	年	令和16年度	紙・電子	事務室/共用サーバ	総務課長	廃棄	
102	令和6年度	2	総務部	7	法規	41	国立重度知的障害者総合施設のぞみの園方針綴	文書管理係	令和7年度	10	年	令和17年度	紙・電子	事務室/共用サーバ	総務課長	廃棄	
103	令和7年度	2	総務部	7	法規	41	国立重度知的障害者総合施設のぞみの園方針綴	文書管理係	令和8年度	10	年	令和18年度	紙・電子	事務室/共用サーバ	総務課長	廃棄	
104	平成28年度	2	総務部	7	法規	42	国立重度知的障害者総合施設のぞみの園取扱綴	企画係	平成29年度	10	年	令和9年度	紙・電子	事務室/共用サーバ	総務課長	廃棄	
105	平成29年度	2	総務部	7	法規	42	国立重度知的障害者総合施設のぞみの園取扱綴	企画係	平成30年度	10	年	令和10年度	紙・電子	事務室/共用サーバ	総務課長	廃棄	
106	平成30年度	2	総務部	7	法規	42	国立重度知的障害者総合施設のぞみの園取扱綴	企画係	平成31年度	10	年	令和11年度	紙・電子	事務室/共用サーバ	総務課長	廃棄	
107	令和1年度	2	総務部	7	法規	42	国立重度知的障害者総合施設のぞみの園取扱綴	企画係	令和2年度	10	年	令和12年度	紙・電子	事務室/共用サーバ	総務課長	廃棄	
108	令和2年度	2	総務部	7	法規	42	国立重度知的障害者総合施設のぞみの園取扱綴	広報係	令和3年度	10	年	令和13年度	紙・電子	事務室/共用サーバ	総務課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

登録	作成・取得年度	分 類				名 称		作成・取得者	起算日	保存期間		保存期間満了日	媒 体 の種別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	備考
		No.	大分類	No.	中分類	No.	小分類										
109	令和4年度	2	総務部	7	法規	42	国立重度知的障害者総合施設のぞみの園取扱綴	広報係	令和5年度	10	年	令和15年度	紙・電子	事務室/共用サーバ	総務課長	廃棄	
110	令和5年度	2	総務部	7	法規	42	国立重度知的障害者総合施設のぞみの園取扱綴	広報係	令和6年度	10	年	令和16年度	紙・電子	事務室/共用サーバ	総務課長	廃棄	
111	令和6年度	2	総務部	7	法規	42	国立重度知的障害者総合施設のぞみの園取扱綴	文書管理係	令和7年度	10	年	令和17年度	紙・電子	事務室/共用サーバ	総務課長	廃棄	
112	令和7年度	2	総務部	7	法規	42	国立重度知的障害者総合施設のぞみの園取扱綴	文書管理係	令和8年度	10	年	令和18年度	紙・電子	事務室/共用サーバ	総務課長	廃棄	
113	令和3年度	2	総務部	6	文書	20	書留文書等受付配布簿	総務係	令和4年度	5	年	令和9年度	紙	事務室	総務係長	廃棄	
114	令和4年度	2	総務部	6	文書	20	書留文書等受付配布簿	総務係	令和5年度	5	年	令和10年度	紙	事務室	総務係長	廃棄	
115	令和5年度	2	総務部	6	文書	20	書留文書等受付配布簿	総務係	令和6年度	5	年	令和11年度	紙	事務室	総務係長	廃棄	
116	令和6年度	2	総務部	6	文書	20	書留文書等受付配布簿	文書管理係	令和7年度	5	年	令和12年度	紙	事務室	文書管理係長	廃棄	
117	令和7年度	2	総務部	6	文書	20	書留文書等受付配布簿	文書管理係	令和8年度	5	年	令和13年度	紙	事務室	文書管理係長	廃棄	
118	令和3年度	2	総務部	6	文書	21	文書発簡発送簿	総務係	令和4年度	5	年	令和9年度	紙	事務室	総務係長	廃棄	
119	令和4年度	2	総務部	6	文書	21	文書発簡発送簿	総務係	令和5年度	5	年	令和10年度	紙	事務室	総務係長	廃棄	
120	令和5年度	2	総務部	6	文書	21	文書発簡発送簿	総務係	令和6年度	5	年	令和11年度	紙	事務室	総務係長	廃棄	
121	令和6年度	2	総務部	6	文書	21	文書発簡発送簿	文書管理係	令和7年度	5	年	令和12年度	紙	事務室	文書管理係長	廃棄	
122	令和7年度	2	総務部	6	文書	21	文書発簡発送簿	文書管理係	令和8年度	5	年	令和13年度	紙	事務室	文書管理係長	廃棄	
123	令和3年度	2	総務部	11	給与	24	出勤簿	総務係	令和4年度	5	年	令和9年度	紙	事務室	総務係長	廃棄	
124	令和4年度	2	総務部	11	給与	24	出勤簿	総務係	令和5年度	5	年	令和10年度	紙	事務室	総務係長	廃棄	
125	令和5年度	2	総務部	11	給与	24	出勤簿	総務係	令和6年度	5	年	令和11年度	紙	事務室	総務係長	廃棄	
126	令和6年度	2	総務部	11	給与	24	出勤簿	総務係	令和7年度	5	年	令和12年度	紙	事務室	総務係長	廃棄	
127	令和7年度	2	総務部	11	給与	24	出勤簿	総務係	令和8年度	5	年	令和13年度	紙	事務室	総務係長	廃棄	
128	令和3年度	2	総務部	11	給与	24	出勤簿（非常勤職員等）	総務係	令和4年度	5	年	令和9年度	紙	事務室	総務係長	廃棄	
129	令和4年度	2	総務部	11	給与	24	出勤簿（非常勤職員等）	総務係	令和5年度	5	年	令和10年度	紙	事務室	総務係長	廃棄	
130	令和5年度	2	総務部	11	給与	24	出勤簿（非常勤職員等）	総務係	令和6年度	5	年	令和11年度	紙	事務室	総務係長	廃棄	
131	令和6年度	2	総務部	11	給与	24	出勤簿（非常勤職員等）	総務係	令和7年度	5	年	令和12年度	紙	事務室	総務係長	廃棄	
132	令和7年度	2	総務部	11	給与	24	出勤簿（非常勤職員等）	総務係	令和8年度	5	年	令和13年度	紙	事務室	総務係長	廃棄	
133	令和3年度	2	総務部	12	休暇及び勤務時間	25	休暇簿	総務係	令和4年度	5	年	令和9年度	紙	事務室	総務係長	廃棄	
134	令和4年度	2	総務部	12	休暇及び勤務時間	25	休暇簿	総務係	令和5年度	5	年	令和10年度	紙	事務室	総務係長	廃棄	
135	令和5年度	2	総務部	12	休暇及び勤務時間	25	休暇簿	総務係	令和6年度	5	年	令和11年度	紙	事務室	総務係長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

登録	作成・取得年度	分 類				名 称		作成・取得者	起算日	保存期間		保存期間満了日	媒 体 の種別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	備考
		No.	大分類	No.	中分類	No.	小分類										
136	令和6年度	2	総務部	12	休暇及び勤務時間	25	休暇簿	総務係	令和7年度	5	年	令和12年度	紙	事務室	総務係長	廃棄	
137	令和7年度	2	総務部	12	休暇及び勤務時間	25	休暇簿	総務係	令和8年度	5	年	令和13年度	紙	事務室	総務係長	廃棄	
138	令和3年度	2	総務部	12	休暇及び勤務時間	25	休暇簿（非常勤職員等）	総務係	令和4年度	5	年	令和9年度	紙	事務室	総務係長	廃棄	
139	令和4年度	2	総務部	12	休暇及び勤務時間	25	休暇簿（非常勤職員等）	総務係	令和5年度	5	年	令和10年度	紙	事務室	総務係長	廃棄	
140	令和5年度	2	総務部	12	休暇及び勤務時間	25	休暇簿（非常勤職員等）	総務係	令和6年度	5	年	令和11年度	紙	事務室	総務係長	廃棄	
141	令和6年度	2	総務部	12	休暇及び勤務時間	25	休暇簿（非常勤職員等）	総務係	令和7年度	5	年	令和12年度	紙	事務室	総務係長	廃棄	
142	令和7年度	2	総務部	12	休暇及び勤務時間	25	休暇簿（非常勤職員等）	総務係	令和8年度	5	年	令和13年度	紙	事務室	総務係長	廃棄	
143	令和3年度	2	総務部	13	育児休業	26	育児時間届（個）	総務係	令和4年度	5	年	令和9年度	紙	事務室	総務係長	廃棄	
144	令和4年度	2	総務部	13	育児休業	26	育児時間届（個）	総務係	令和5年度	5	年	令和10年度	紙	事務室	総務係長	廃棄	
145	令和5年度	2	総務部	13	育児休業	26	育児時間届（個）	総務係	令和6年度	5	年	令和11年度	紙	事務室	総務係長	廃棄	
146	令和6年度	2	総務部	13	育児休業	26	育児時間届（個）	総務係	令和7年度	5	年	令和12年度	紙	事務室	総務係長	廃棄	
147	令和7年度	2	総務部	13	育児休業	26	育児時間届（個）	総務係	令和8年度	5	年	令和13年度	紙	事務室	総務係長	廃棄	
148	令和3年度	2	総務部	14	介護休暇	27	介護休暇届（個）	総務係	令和4年度	5	年	令和9年度	紙	事務室	総務係長	廃棄	
149	令和4年度	2	総務部	14	介護休暇	27	介護休暇届（個）	総務係	令和5年度	5	年	令和10年度	紙	事務室	総務係長	廃棄	
150	令和5年度	2	総務部	14	介護休暇	27	介護休暇届（個）	総務係	令和5年度	5	年	令和10年度	紙	事務室	総務係長	廃棄	
151	令和6年度	2	総務部	14	介護休暇	27	介護休暇届（個）	総務係	令和6年度	5	年	令和11年度	紙	事務室	総務係長	廃棄	
152	令和7年度	2	総務部	14	介護休暇	27	介護休暇届（個）	総務係	令和7年度	5	年	令和12年度	紙	事務室	総務係長	廃棄	
153	令和5年度	2	総務部	15	旅行	28	旅行命令簿	総務係	令和6年度	3	年	令和9年度	紙	事務室	総務係長	廃棄	
154	令和6年度	2	総務部	15	旅行	28	旅行命令簿	総務係	令和7年度	3	年	令和10年度	紙	事務室	総務係長	廃棄	
155	令和7年度	2	総務部	15	旅行	28	旅行命令簿	総務係	令和8年度	3	年	令和11年度	紙	事務室	総務係長	廃棄	
156	令和5年度	2	総務部	15	旅行	29	旅行依頼伺・出張伺	総務係	令和6年度	3	年	令和9年度	紙	事務室	総務係長	廃棄	
157	令和6年度	2	総務部	15	旅行	29	旅行依頼伺・出張伺	総務係	令和7年度	3	年	令和10年度	紙	事務室	総務係長	廃棄	
158	令和7年度	2	総務部	15	旅行	29	旅行依頼伺・出張伺	総務係	令和8年度	3	年	令和11年度	紙	事務室	総務係長	廃棄	
159	令和5年度	2	総務部	17	日誌	31	運行日誌	総務係	令和6年度	3	年	令和9年度	紙	事務室	総務係長	廃棄	
160	令和6年度	2	総務部	17	日誌	31	運行日誌	総務係	令和7年度	3	年	令和10年度	紙	事務室	総務係長	廃棄	
161	令和7年度	2	総務部	17	日誌	31	運行日誌	総務係	令和8年度	3	年	令和11年度	紙	事務室	総務係長	廃棄	
162	令和5年度	2	総務部	1	決裁	32	総務係決裁綴	総務係	令和6年度	3	年	令和9年度	紙	事務室	総務係長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

登録	作成・取得年度	分 類				名 称		作成・取得者	起算日	保存期間		保存期間満了日	媒 体 の種別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	備考
		No.	大分類	No.	中分類	No.	小分類										
163	令和6年度	2	総務部	1	決裁	32	総務係決裁綴	総務係	令和7年度	3	年	令和10年度	紙	事務室	総務係長	廃棄	
164	令和7年度	2	総務部	1	決裁	32	総務係決裁綴	総務係	令和8年度	3	年	令和11年度	紙	事務室	総務係長	廃棄	
165	令和7年度	2	総務部	6	文書	33	文書受付配布簿	文書管理係	令和8年度	1	年	令和9年度	紙	事務室	文書管理係	廃棄	
166	令和7年度	2	総務部	6	文書	34	切手・はがき受払簿	文書管理係	令和8年度	1	年	令和9年度	紙	事務室	文書管理係	廃棄	
167	令和7年度	2	総務部	17	日誌	35	業務日誌	総務係	令和8年度	1	年	令和9年度	紙	事務室	総務係長	廃棄	
168	令和7年度	2	総務部	18	来翰	37	来翰書綴	総務係	令和8年度	1	年	令和9年度	紙	事務室	総務係長	廃棄	
169	平成28年度	2	総務部	8	会議	16	議事録(役員会・理事会)	企画係	平成29年度	10	年	令和9年度	紙	事務室	総務課長	廃棄	
170	平成29年度	2	総務部	8	会議	16	議事録(役員会・理事会)	企画係	平成30年度	10	年	令和10年度	紙	事務室	総務課長	廃棄	
171	平成30年度	2	総務部	8	会議	16	議事録(理事会)	企画係	平成31年度	10	年	令和11年度	紙	事務室	総務課長	廃棄	
172	令和1年度	2	総務部	8	会議	16	議事録(理事会)	企画係	令和2年度	10	年	令和12年度	紙	事務室	総務課長	廃棄	
173	令和2年度	2	総務部	8	会議	16	議事録(理事会)	総務係	令和3年度	10	年	令和13年度	紙	事務室	総務課長	廃棄	
174	令和3年度	2	総務部	8	会議	16	議事録(理事会)	総務係	令和4年度	10	年	令和14年度	紙	事務室	総務課長	廃棄	
175	令和4年度	2	総務部	8	会議	16	議事録(理事会)	総務係	令和5年度	10	年	令和15年度	紙	事務室	総務課長	廃棄	
176	令和5年度	2	総務部	8	会議	16	議事録(理事会)	総務係	令和6年度	10	年	令和16年度	紙	事務室	総務課長	廃棄	
177	令和6年度	2	総務部	8	会議	16	議事録(理事会)	総務係	令和7年度	10	年	令和17年度	紙	事務室	総務課長	廃棄	
178	令和7年度	2	総務部	8	会議	16	議事録(理事会)	総務係	令和8年度	10	年	令和18年度	紙	事務室	総務課長	廃棄	
179	令和3年度	2	総務部	2	広報	43	ニュースレター第69号	広報係	令和4年度	5	年	令和9年度	紙	事務室	総務課長	廃棄	
180	令和3年度	2	総務部	2	広報	43	ニュースレター第70号	広報係	令和4年度	5	年	令和9年度	紙	事務室	総務課長	廃棄	
181	令和3年度	2	総務部	2	広報	43	ニュースレター第71号	広報係	令和4年度	5	年	令和9年度	紙	事務室	総務課長	廃棄	
182	令和3年度	2	総務部	2	広報	43	ニュースレター第72号	広報係	令和4年度	5	年	令和9年度	紙	事務室	総務課長	廃棄	
183	令和4年度	2	総務部	2	広報	43	ニュースレター第73号	広報係	令和5年度	5	年	令和10年度	電子	共用サーバ	総務課長	廃棄	
184	令和4年度	2	総務部	2	広報	43	ニュースレター第74号	広報係	令和5年度	5	年	令和10年度	電子	共用サーバ	総務課長	廃棄	
185	令和4年度	2	総務部	2	広報	43	ニュースレター第75号	広報係	令和5年度	5	年	令和10年度	電子	共用サーバ	総務課長	廃棄	
186	令和4年度	2	総務部	2	広報	43	ニュースレター第76号	広報係	令和5年度	5	年	令和10年度	電子	共用サーバ	総務課長	廃棄	
187	令和5年度	2	総務部	2	広報	43	ニュースレター第77号	広報係	令和6年度	5	年	令和11年度	電子	共用サーバ	総務課長	廃棄	
188	令和5年度	2	総務部	2	広報	43	ニュースレター第78号	広報係	令和6年度	5	年	令和11年度	電子	共用サーバ	総務課長	廃棄	
189	令和5年度	2	総務部	2	広報	43	ニュースレター第79号	広報係	令和6年度	5	年	令和11年度	電子	共用サーバ	総務課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

登録	作成・取得年度	分 類				名 称		作成・取得者	起算日	保存期間		保存期間満了日	媒 体 の種別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	備考
		No.	大分類	No.	中分類	No.	小分類										
190	令和5年度	2	総務部	2	広報	43	ニュースレター第80号	広報係	令和6年度	5	年	令和11年度	電子	共用サーバ	総務課長	廃棄	
191	令和6年度	2	研究・人材養成部	2	広報	43	ニュースレター第81号	広報係	令和7年度	5	年	令和12年度	電子	共用サーバ	研究課長	廃棄	
192	令和6年度	2	研究・人材養成部	2	広報	43	ニュースレター第82号	広報係	令和7年度	5	年	令和12年度	電子	共用サーバ	研究課長	廃棄	
193	令和6年度	2	研究・人材養成部	2	広報	43	ニュースレター第83号	広報係	令和7年度	5	年	令和12年度	電子	共用サーバ	研究課長	廃棄	
194	令和6年度	2	研究・人材養成部	2	広報	43	ニュースレター第84号	広報係	令和7年度	5	年	令和12年度	電子	共用サーバ	研究課長	廃棄	
195	令和7年度	2	研究・人材養成部	2	広報	43	ニュースレター第85号	広報係	令和8年度	5	年	令和13年度	電子	共用サーバ	研究課長	廃棄	
196	令和7年度	2	研究・人材養成部	2	広報	43	ニュースレター第86号	広報係	令和8年度	5	年	令和13年度	電子	共用サーバ	研究課長	廃棄	
197	令和7年度	2	研究・人材養成部	2	広報	43	ニュースレター第87号	広報係	令和8年度	5	年	令和13年度	電子	共用サーバ	研究課長	廃棄	
198	令和7年度	2	研究・人材養成部	2	広報	43	ニュースレター第88号	広報係	令和8年度	5	年	令和13年度	電子	共用サーバ	研究課長	廃棄	
199	平成16年度	2	総務部	19	任免	45	人事記録カード（個）	人事係	平成17年度	常用	年		紙	事務室	総務課長	廃棄	
200	平成16年度	2	総務部	19	任免	46	退職非常勤職員人事記録カード（個）	人事係	平成17年度	常用	年		紙	事務室	総務課長	廃棄	
201	令和3年度	2	総務部	11	給与	47	基準給与簿	人事係	令和4年度	5	年	令和9年度	紙	事務室	総務課長	廃棄	
202	令和4年度	2	総務部	11	給与	47	基準給与簿	人事係	令和5年度	5	年	令和10年度	紙	事務室	総務課長	廃棄	
203	令和5年度	2	総務部	11	給与	47	基準給与簿	人事係	令和6年度	5	年	令和11年度	紙	事務室	総務課長	廃棄	
204	令和6年度	2	総務部	11	給与	47	基準給与簿	人事係	令和7年度	5	年	令和12年度	紙	事務室	総務課長	廃棄	
205	令和7年度	2	総務部	11	給与	47	基準給与簿	人事係	令和8年度	5	年	令和13年度	紙	事務室	総務課長	廃棄	
206	令和3年度	2	総務部	11	給与	48	賃金台帳（個）	人事係	令和4年度	5	年	令和9年度	紙	事務室	総務課長	廃棄	
207	令和4年度	2	総務部	11	給与	48	賃金台帳（個）	人事係	令和5年度	5	年	令和10年度	紙	事務室	総務課長	廃棄	
208	令和5年度	2	総務部	11	給与	48	賃金台帳（個）	人事係	令和6年度	5	年	令和11年度	紙	事務室	総務課長	廃棄	
209	令和6年度	2	総務部	11	給与	48	賃金台帳（個）	人事係	令和7年度	5	年	令和12年度	紙	事務室	総務課長	廃棄	
210	令和7年度	2	総務部	11	給与	48	賃金台帳（個）	人事係	令和8年度	5	年	令和13年度	紙	事務室	総務課長	廃棄	
211	令和3年度	2	総務部	20	公表・報告	49	給与水準の公表	人事係	令和4年度	5	年	令和9年度	紙	事務室	総務課長	廃棄	
212	令和4年度	2	総務部	20	公表・報告	49	給与水準の公表	人事係	令和5年度	5	年	令和10年度	紙	事務室	総務課長	廃棄	
213	令和5年度	2	総務部	20	公表・報告	49	給与水準の公表	人事係	令和6年度	5	年	令和11年度	紙	事務室	総務課長	廃棄	
214	令和6年度	2	総務部	20	公表・報告	49	給与水準の公表	人事係	令和7年度	5	年	令和12年度	紙	事務室	総務課長	廃棄	
215	令和7年度	2	総務部	20	公表・報告	49	給与水準の公表	人事係	令和8年度	5	年	令和13年度	紙	事務室	総務課長	廃棄	
216	令和3年度	2	総務部	11	給与	50	時間外勤務命令簿	人事係	令和4年度	5	年	令和9年度	紙	事務室	総務課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

登録	作成・取得年度	分 類				名 称		作成・取得者	起算日	保存期間		保存期間満了日	媒 体 の種別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	備考
		No.	大分類	No.	中分類	No.	小分類										
217	令和4年度	2	総務部	11	給与	50	時間外勤務命令簿	人事係	令和5年度	5	年	令和10年度	紙	事務室	総務課長	廃棄	
218	令和5年度	2	総務部	11	給与	50	時間外勤務命令簿	人事係	令和6年度	5	年	令和11年度	紙	事務室	総務課長	廃棄	
219	令和6年度	2	総務部	11	給与	50	時間外勤務命令簿	人事係	令和7年度	5	年	令和12年度	紙	事務室	総務課長	廃棄	
220	令和7年度	2	総務部	11	給与	50	時間外勤務命令簿	人事係	令和8年度	5	年	令和13年度	紙	事務室	総務課長	廃棄	
221	令和3年度	2	総務部	11	給与	51	雑費明細書	人事係	令和4年度	5	年	令和9年度	紙	事務室	総務課長	廃棄	
222	令和4年度	2	総務部	11	給与	51	雑費明細書	人事係	令和5年度	5	年	令和10年度	紙	事務室	総務課長	廃棄	
223	令和5年度	2	総務部	11	給与	51	雑費明細書	人事係	令和6年度	5	年	令和11年度	紙	事務室	総務課長	廃棄	
224	令和6年度	2	総務部	11	給与	51	雑費明細書	人事係	令和7年度	5	年	令和12年度	紙	事務室	総務課長	廃棄	
225	令和7年度	2	総務部	11	給与	51	雑費明細書	人事係	令和8年度	5	年	令和13年度	紙	事務室	総務課長	廃棄	
226	令和3年度	2	総務部	11	給与	52	年末調整申告書（個）	人事係	令和4年度	5	年	令和9年度	紙	事務室	総務課長	廃棄	
227	令和4年度	2	総務部	11	給与	52	年末調整申告書（個）	人事係	令和5年度	5	年	令和10年度	紙	事務室	総務課長	廃棄	
228	令和5年度	2	総務部	11	給与	52	年末調整申告書（個）	人事係	令和6年度	5	年	令和11年度	紙	事務室	総務課長	廃棄	
229	令和6年度	2	総務部	11	給与	52	年末調整申告書（個）	人事係	令和7年度	5	年	令和12年度	紙	事務室	総務課長	廃棄	
230	令和7年度	2	総務部	11	給与	52	年末調整申告書（個）	人事係	令和8年度	5	年	令和13年度	紙	事務室	総務課長	廃棄	
231	令和3年度	2	総務部	11	給与	53	非常勤職員給与調書（個）	人事係	令和4年度	5	年	令和9年度	紙	事務室	総務課長	廃棄	
232	令和4年度	2	総務部	11	給与	53	非常勤職員給与調書（個）	人事係	令和5年度	5	年	令和10年度	紙	事務室	総務課長	廃棄	
233	令和5年度	2	総務部	11	給与	53	非常勤職員給与調書（個）	人事係	令和6年度	5	年	令和11年度	紙	事務室	総務課長	廃棄	
234	令和6年度	2	総務部	11	給与	53	非常勤職員給与調書（個）	人事係	令和7年度	5	年	令和12年度	紙	事務室	総務課長	廃棄	
235	令和7年度	2	総務部	11	給与	53	非常勤職員給与調書（個）	人事係	令和8年度	5	年	令和13年度	紙	事務室	総務課長	廃棄	
236	令和3年度	2	総務部	11	給与	54	謝金調書（個）	人事係	令和4年度	5	年	令和9年度	紙	事務室	総務課長	廃棄	
237	令和4年度	2	総務部	11	給与	54	謝金調書（個）	人事係	令和5年度	5	年	令和10年度	紙	事務室	総務課長	廃棄	
238	令和5年度	2	総務部	11	給与	54	謝金調書（個）	人事係	令和6年度	5	年	令和11年度	紙	事務室	総務課長	廃棄	
239	令和6年度	2	総務部	11	給与	54	謝金調書（個）	人事係	令和7年度	5	年	令和12年度	紙	事務室	総務課長	廃棄	
240	令和7年度	2	総務部	11	給与	54	謝金調書（個）	人事係	令和8年度	5	年	令和13年度	紙	事務室	総務課長	廃棄	
241	令和3年度	2	総務部	11	給与	55	共済組合関係等報告書	人事係	令和4年度	5	年	令和9年度	紙	事務室	総務課長	廃棄	
242	令和4年度	2	総務部	11	給与	55	共済組合関係等報告書	人事係	令和5年度	5	年	令和10年度	紙	事務室	総務課長	廃棄	
243	令和5年度	2	総務部	11	給与	55	共済組合関係等報告書	人事係	令和6年度	5	年	令和11年度	紙	事務室	総務課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

登録	作成・取得年度	分 類				名 称		作成・取得者	起算日	保存期間		保存期間満了日	媒 体 の種別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	備考
		No.	大分類	No.	中分類	No.	小分類										
244	令和6年度	2	総務部	11	給与	55	共済組合関係等報告書	人事係	令和7年度	5	年	令和12年度	紙	事務室	総務課長	廃棄	
245	令和7年度	2	総務部	11	給与	55	共済組合関係等報告書	人事係	令和8年度	5	年	令和13年度	紙	事務室	総務課長	廃棄	
246	令和3年度	2	総務部	11	給与	56	昇給・昇格調書	人事係	令和4年度	5	年	令和9年度	紙	事務室	総務課長	廃棄	
247	令和4年度	2	総務部	11	給与	56	昇給・昇格調書	人事係	令和5年度	5	年	令和10年度	紙	事務室	総務課長	廃棄	
248	令和5年度	2	総務部	11	給与	56	昇給・昇格調書	人事係	令和6年度	5	年	令和11年度	紙	事務室	総務課長	廃棄	
249	令和6年度	2	総務部	11	給与	56	昇給・昇格調書	人事係	令和7年度	5	年	令和12年度	紙	事務室	総務課長	廃棄	
250	令和7年度	2	総務部	11	給与	56	昇給・昇格調書	人事係	令和8年度	5	年	令和13年度	紙	事務室	総務課長	廃棄	
251	令和3年度	2	総務部	19	任免	57	役員人事関係（個）	人事係	令和4年度	5	年	令和9年度	紙	事務室	総務課長	廃棄	
252	令和4年度	2	総務部	19	任免	57	役員人事関係（個）	人事係	令和5年度	5	年	令和10年度	紙	事務室	総務課長	廃棄	
253	令和5年度	2	総務部	19	任免	57	役員人事関係（個）	人事係	令和6年度	5	年	令和11年度	紙	事務室	総務課長	廃棄	
254	令和6年度	2	総務部	19	任免	57	役員人事関係（個）	人事係	令和7年度	5	年	令和12年度	紙	事務室	総務課長	廃棄	
255	令和7年度	2	総務部	19	任免	57	役員人事関係（個）	人事係	令和8年度	5	年	令和13年度	紙	事務室	総務課長	廃棄	
256	令和3年度	2	総務部	19	任免	58	職員人事異動	人事係	令和4年度	5	年	令和9年度	紙	事務室	総務課長	廃棄	
257	令和4年度	2	総務部	19	任免	58	職員人事異動	人事係	令和5年度	5	年	令和10年度	紙	事務室	総務課長	廃棄	
258	令和5年度	2	総務部	19	任免	58	職員人事異動	人事係	令和6年度	5	年	令和11年度	紙	事務室	総務課長	廃棄	
259	令和6年度	2	総務部	19	任免	58	職員人事異動	人事係	令和7年度	5	年	令和12年度	紙	事務室	総務課長	廃棄	
260	令和7年度	2	総務部	19	任免	58	職員人事異動	人事係	令和8年度	5	年	令和13年度	紙	事務室	総務課長	廃棄	
261	令和3年度	2	総務部	19	任免	59	職員人事異動（採用及び退職）（個）	人事係	令和4年度	5	年	令和9年度	紙	事務室	総務課長	廃棄	
262	令和4年度	2	総務部	19	任免	59	職員人事異動（採用及び退職）（個）	人事係	令和5年度	5	年	令和10年度	紙	事務室	総務課長	廃棄	
263	令和5年度	2	総務部	19	任免	59	職員人事異動（採用及び退職）（個）	人事係	令和6年度	5	年	令和11年度	紙	事務室	総務課長	廃棄	
264	令和6年度	2	総務部	19	任免	59	職員人事異動（採用及び退職）（個）	人事係	令和7年度	5	年	令和12年度	紙	事務室	総務課長	廃棄	
265	令和7年度	2	総務部	19	任免	59	職員人事異動（採用及び退職）（個）	人事係	令和8年度	5	年	令和13年度	紙	事務室	総務課長	廃棄	
266	令和3年度	2	総務部	19	任免	60	職員採用（採用試験）（個）	人事係	令和4年度	5	年	令和9年度	紙	事務室	総務課長	廃棄	
267	令和4年度	2	総務部	19	任免	60	職員採用（採用試験）（個）	人事係	令和5年度	5	年	令和10年度	紙	事務室	総務課長	廃棄	
268	令和5年度	2	総務部	19	任免	60	職員採用（採用試験）（個）	人事係	令和6年度	5	年	令和11年度	紙	事務室	総務課長	廃棄	
269	令和6年度	2	総務部	19	任免	60	職員採用（採用試験）（個）	人事係	令和7年度	5	年	令和12年度	紙	事務室	総務課長	廃棄	
270	令和7年度	2	総務部	19	任免	60	職員採用（採用試験）（個）	人事係	令和8年度	5	年	令和13年度	紙	事務室	総務課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

登録	作成・取得年度	分 類				名 称		作成・取得者	起算日	保存期間		保存期間満了日	媒 体 の種別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	備考
		No.	大分類	No.	中分類	No.	小分類										
271	令和3年度	2	総務部	19	任免	61	非常勤職員等採用等（個）	人事係	令和4年度	5	年	令和9年度	紙	事務室	総務課長	廃棄	
272	令和4年度	2	総務部	19	任免	61	非常勤職員等採用等（個）	人事係	令和5年度	5	年	令和10年度	紙	事務室	総務課長	廃棄	
273	令和5年度	2	総務部	19	任免	61	非常勤職員等採用等（個）	人事係	令和6年度	5	年	令和11年度	紙	事務室	総務課長	廃棄	
274	令和6年度	2	総務部	19	任免	61	非常勤職員等採用等（個）	人事係	令和7年度	5	年	令和12年度	紙	事務室	総務課長	廃棄	
275	令和7年度	2	総務部	19	任免	61	非常勤職員等採用等（個）	人事係	令和8年度	5	年	令和13年度	紙	事務室	総務課長	廃棄	
276	令和3年度	2	総務部	21	服務	62	育児休業（個）	人事係	令和4年度	5	年	令和9年度	紙	事務室	総務課長	廃棄	
277	令和4年度	2	総務部	21	服務	62	育児休業（個）	人事係	令和5年度	5	年	令和10年度	紙	事務室	総務課長	廃棄	
278	令和5年度	2	総務部	21	服務	62	育児休業（個）	人事係	令和6年度	5	年	令和11年度	紙	事務室	総務課長	廃棄	
279	令和6年度	2	総務部	21	服務	62	育児休業（個）	人事係	令和7年度	5	年	令和12年度	紙	事務室	総務課長	廃棄	
280	令和7年度	2	総務部	21	服務	62	育児休業（個）	人事係	令和8年度	5	年	令和13年度	紙	事務室	総務課長	廃棄	
281	令和3年度	2	総務部	21	服務	63	兼業申請及び承認	人事係	令和4年度	5	年	令和9年度	紙	事務室	総務課長	廃棄	
282	令和4年度	2	総務部	21	服務	63	兼業申請及び承認	人事係	令和5年度	5	年	令和10年度	紙	事務室	総務課長	廃棄	
283	令和5年度	2	総務部	21	服務	63	兼業申請及び承認	人事係	令和6年度	5	年	令和11年度	紙	事務室	総務課長	廃棄	
284	令和6年度	2	総務部	21	服務	63	兼業申請及び承認	人事係	令和7年度	5	年	令和12年度	紙	事務室	総務課長	廃棄	
285	令和7年度	2	総務部	21	服務	63	兼業申請及び承認	人事係	令和8年度	5	年	令和13年度	紙	事務室	総務課長	廃棄	
286	令和5年度	2	総務部	11	給与	67	単身赴任手当認定簿及び申請書（個）	人事係	令和6年度	5	年	令和11年度	紙	事務室	総務課長	廃棄	
287	令和6年度	2	総務部	11	給与	67	単身赴任手当認定簿及び申請書（個）	人事係	令和7年度	5	年	令和12年度	紙	事務室	総務課長	廃棄	
288	令和7年度	2	総務部	11	給与	67	単身赴任手当認定簿及び申請書（個）	人事係	令和8年度	5	年	令和13年度	紙	事務室	総務課長	廃棄	
289	令和5年度	2	総務部	11	給与	68	住所変更認定簿及び申請書（個）	人事係	令和6年度	5	年	令和11年度	紙	事務室	総務課長	廃棄	
290	令和6年度	2	総務部	11	給与	68	住所変更認定簿及び申請書（個）	人事係	令和7年度	5	年	令和12年度	紙	事務室	総務課長	廃棄	
291	令和7年度	2	総務部	11	給与	68	住所変更認定簿及び申請書（個）	人事係	令和8年度	5	年	令和13年度	紙	事務室	総務課長	廃棄	
292	令和5年度	2	総務部	1	決裁	69	人事係決裁綴	人事係	令和6年度	3	年	令和9年度	紙	事務室	総務課長	廃棄	
293	令和6年度	2	総務部	1	決裁	69	人事係決裁綴	人事係	令和7年度	3	年	令和10年度	紙	事務室	総務課長	廃棄	
294	令和7年度	2	総務部	1	決裁	69	人事係決裁綴	人事係	令和8年度	3	年	令和11年度	紙	事務室	総務課長	廃棄	
295	令和7年度	2	総務部	20	公表・報告	70	その他証明等（個）	人事係	令和8年度	1	年	令和9年度	紙	事務室	総務課長	廃棄	
296	令和3年度	2	総務部	22	健保・厚年・雇用保険	71	被保険者資格喪失関係・離職証明書（健康保険・厚生年金・雇用保険）（個）	厚生福利係	令和4年度	5	年	令和9年度	紙	事務室	総務課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

登録	作成・ 取得年度	分 類				名 称		作成・取得者	起算日	保存期間		保存期間満了日	媒 体 の種別	保存場所	文書管理者	保存期間満 了時の措置	備考
		No.	大分類	No.	中分類	No.	小分類										
297	令和4年度	2	総務部	22	健保・厚年・ 雇用保険	71	被保険者資格喪失関係・離職証明書（健康保険・厚生年金・雇用保険）（個）	厚生福利係	令和5年度	5	年	令和10年度	紙	事務室	総務課長	廃棄	
298	令和5年度	2	総務部	22	健保・厚年・ 雇用保険	71	被保険者資格喪失関係・離職証明書（健康保険・厚生年金・雇用保険）（個）	厚生福利係	令和6年度	5	年	令和11年度	紙	事務室	総務課長	廃棄	
299	令和6年度	2	総務部	22	健保・厚年・ 雇用保険	71	被保険者資格喪失関係・離職証明書（健康保険・厚生年金・雇用保険）（個）	厚生福利係	令和7年度	5	年	令和12年度	紙	事務室	総務課長	廃棄	
300	令和7年度	2	総務部	22	健保・厚年・ 雇用保険	71	被保険者資格喪失関係・離職証明書（健康保険・厚生年金・雇用保険）（個）	厚生福利係	令和8年度	5	年	令和13年度	紙	事務室	総務課長	廃棄	
301	令和3年度	2	総務部	22	健保・厚年・ 雇用保険	73	被保険者資格取得関係（健康保険・厚生年金・雇用保険）（個）	厚生福利係	令和4年度	5	年	令和9年度	紙	事務室	総務課長	廃棄	
302	令和4年度	2	総務部	22	健保・厚年・ 雇用保険	73	被保険者資格取得関係（健康保険・厚生年金・雇用保険）（個）	厚生福利係	令和5年度	5	年	令和10年度	紙	事務室	総務課長	廃棄	
303	令和5年度	2	総務部	22	健保・厚年・ 雇用保険	73	被保険者資格取得関係（健康保険・厚生年金・雇用保険）（個）	厚生福利係	令和6年度	5	年	令和11年度	紙	事務室	総務課長	廃棄	
304	令和6年度	2	総務部	22	健保・厚年・ 雇用保険	73	被保険者資格取得関係（健康保険・厚生年金・雇用保険）（個）	厚生福利係	令和7年度	5	年	令和12年度	紙	事務室	総務課長	廃棄	
305	令和7年度	2	総務部	22	健保・厚年・ 雇用保険	73	被保険者資格取得関係（健康保険・厚生年金・雇用保険）（個）	厚生福利係	令和8年度	5	年	令和13年度	紙	事務室	総務課長	廃棄	
306	令和3年度	2	総務部	23	福利厚生	74	衛生管理者・産業医選任届	厚生福利係	令和4年度	5	年	令和9年度	紙	事務室	総務課長	廃棄	
307	令和4年度	2	総務部	23	福利厚生	74	衛生管理者・産業医選任届	厚生福利係	令和5年度	5	年	令和10年度	紙	事務室	総務課長	廃棄	
308	令和5年度	2	総務部	23	福利厚生	74	衛生管理者・産業医選任届	厚生福利係	令和6年度	5	年	令和11年度	紙	事務室	総務課長	廃棄	
309	令和6年度	2	総務部	23	福利厚生	74	衛生管理者・産業医選任届	厚生福利係	令和7年度	5	年	令和12年度	紙	事務室	総務課長	廃棄	
310	令和7年度	2	総務部	23	福利厚生	74	衛生管理者・産業医選任届	厚生福利係	令和8年度	5	年	令和13年度	紙	事務室	総務課長	廃棄	
311	令和5年度	2	総務部	23	福利厚生	75	宿舍入退居関係（個）	厚生福利係	令和6年度	3	年	令和9年度	紙	事務室	総務課長	廃棄	
312	令和6年度	2	総務部	23	福利厚生	75	宿舍入退居関係（個）	厚生福利係	令和7年度	3	年	令和10年度	紙	事務室	総務課長	廃棄	
313	令和7年度	2	総務部	23	福利厚生	75	宿舍入退居関係（個）	厚生福利係	令和8年度	3	年	令和11年度	紙	事務室	総務課長	廃棄	
314	令和3年度	2	総務部	13	育児休業	76	育児休業関係（個）	厚生福利係	令和4年度	5	年	令和9年度	紙	事務室	総務課長	廃棄	
315	令和4年度	2	総務部	13	育児休業	76	育児休業関係（個）	厚生福利係	令和5年度	5	年	令和10年度	紙	事務室	総務課長	廃棄	
316	令和5年度	2	総務部	13	育児休業	76	育児休業関係（個）	厚生福利係	令和6年度	5	年	令和11年度	紙	事務室	総務課長	廃棄	
317	令和6年度	2	総務部	13	育児休業	76	育児休業関係（個）	厚生福利係	令和7年度	5	年	令和12年度	紙	事務室	総務課長	廃棄	
318	令和7年度	2	総務部	13	育児休業	76	育児休業関係（個）	厚生福利係	令和8年度	5	年	令和13年度	紙	事務室	総務課長	廃棄	
319	令和3年度	2	総務部	22	健保・厚年・ 雇用保険	77	健康保険・厚生年金保険被保険者標準報酬改定通知書（月額変更）（個）	厚生福利係	令和4年度	5	年	令和9年度	紙	事務室	総務課長	廃棄	
320	令和4年度	2	総務部	22	健保・厚年・ 雇用保険	77	健康保険・厚生年金保険被保険者標準報酬改定通知書（月額変更）（個）	厚生福利係	令和5年度	5	年	令和10年度	紙	事務室	総務課長	廃棄	
321	令和5年度	2	総務部	22	健保・厚年・ 雇用保険	77	健康保険・厚生年金保険被保険者標準報酬改定通知書（月額変更）（個）	厚生福利係	令和6年度	5	年	令和11年度	紙	事務室	総務課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

登録	作成・取得年度	分 類				名 称		作成・取得者	起算日	保存期間		保存期間満了日	媒 体 の種別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	備考
		No.	大分類	No.	中分類	No.	小分類										
322	令和3年度	2	総務部	22	健保・厚生・雇用保険	77	健康保険・厚生年金保険被保険者標準報酬改定通知書（基礎分）（個）	厚生福利係	令和4年度	5	年	令和9年度	紙	事務室	総務課長	廃棄	
323	令和4年度	2	総務部	22	健保・厚生・雇用保険	77	健康保険・厚生年金保険被保険者標準報酬改定通知書（基礎分）（個）	厚生福利係	令和5年度	5	年	令和10年度	紙	事務室	総務課長	廃棄	
324	令和5年度	2	総務部	22	健保・厚生・雇用保険	77	健康保険・厚生年金保険被保険者標準報酬改定通知書（基礎分）（個）	厚生福利係	令和6年度	5	年	令和11年度	紙	事務室	総務課長	廃棄	
325	令和6年度	2	総務部	22	健保・厚生・雇用保険	77	健康保険・厚生年金保険被保険者標準報酬改定通知書（基礎分）（個）	厚生福利係	令和7年度	5	年	令和12年度	紙	事務室	総務課長	廃棄	
326	令和7年度	2	総務部	22	健保・厚生・雇用保険	77	健康保険・厚生年金保険被保険者標準報酬改定通知書（基礎分）（個）	厚生福利係	令和8年度	5	年	令和13年度	紙	事務室	総務課長	廃棄	
327	令和3年度	2	総務部	22	健保・厚生・雇用保険	79	健康保険・厚生年金保険標準賞与額決定通知書（個）	厚生福利係	令和4年度	5	年	令和9年度	紙	事務室	総務課長	廃棄	
328	令和4年度	2	総務部	22	健保・厚生・雇用保険	79	健康保険・厚生年金保険標準賞与額決定通知書（個）	厚生福利係	令和5年度	5	年	令和10年度	紙	事務室	総務課長	廃棄	
329	令和5年度	2	総務部	22	健保・厚生・雇用保険	79	健康保険・厚生年金保険標準賞与額決定通知書（個）	厚生福利係	令和6年度	5	年	令和11年度	紙	事務室	総務課長	廃棄	
330	令和6年度	2	総務部	22	健保・厚生・雇用保険	79	健康保険・厚生年金保険標準賞与額決定通知書（個）	厚生福利係	令和7年度	5	年	令和12年度	紙	事務室	総務課長	廃棄	
331	令和7年度	2	総務部	22	健保・厚生・雇用保険	79	健康保険・厚生年金保険標準賞与額決定通知書（個）	厚生福利係	令和8年度	5	年	令和13年度	紙	事務室	総務課長	廃棄	
332	令和3年度	2	総務部	24	労災	80	労災関係（個）	厚生福利係	令和4年度	5	年	令和9年度	紙	事務室	総務課長	廃棄	
333	令和4年度	2	総務部	24	労災	80	労災関係（個）	厚生福利係	令和5年度	5	年	令和10年度	紙	事務室	総務課長	廃棄	
334	令和5年度	2	総務部	24	労災	80	労災関係（個）	厚生福利係	令和6年度	5	年	令和11年度	紙	事務室	総務課長	廃棄	
335	令和6年度	2	総務部	24	労災	80	労災関係（個）	厚生福利係	令和7年度	5	年	令和12年度	紙	事務室	総務課長	廃棄	
336	令和7年度	2	総務部	24	労災	80	労災関係（個）	厚生福利係	令和8年度	5	年	令和13年度	紙	事務室	総務課長	廃棄	
337	令和5年度	2	総務部	1	決裁	81	厚生福利決裁綴	厚生福利係	令和6年度	3	年	令和9年度	紙	事務室	総務課長	廃棄	
338	令和6年度	2	総務部	1	決裁	81	厚生福利決裁綴	厚生福利係	令和7年度	3	年	令和10年度	紙	事務室	総務課長	廃棄	
339	令和7年度	2	総務部	1	決裁	81	厚生福利決裁綴	厚生福利係	令和8年度	3	年	令和11年度	紙	事務室	総務課長	廃棄	
340	令和3年度	2	総務部	25	予算	82	予算概算要求書	予算係	令和4年度	5	年	令和9年度	紙	事務室	会計課長	廃棄	
341	令和4年度	2	総務部	25	予算	82	予算概算要求書	予算係	令和5年度	5	年	令和10年度	紙	事務室	会計課長	廃棄	
342	令和5年度	2	総務部	25	予算	82	予算概算要求書	予算係	令和6年度	5	年	令和11年度	紙	事務室	会計課長	廃棄	
343	令和6年度	2	総務部	25	予算	82	予算概算要求書	予算係	令和7年度	5	年	令和12年度	紙	事務室	会計課長	廃棄	
344	令和7年度	2	総務部	25	予算	82	予算概算要求書	予算係	令和8年度	5	年	令和13年度	紙	事務室	会計課長	廃棄	
345	令和3年度	2	総務部	25	予算	85	予算示達簿	予算係	令和4年度	5	年	令和9年度	紙	事務室	会計課長	廃棄	
346	令和4年度	2	総務部	25	予算	85	予算示達簿	予算係	令和5年度	5	年	令和10年度	紙	事務室	会計課長	廃棄	
347	令和5年度	2	総務部	25	予算	85	予算示達簿	予算係	令和6年度	5	年	令和11年度	紙	事務室	会計課長	廃棄	
348	令和6年度	2	総務部	25	予算	83	予算示達簿	予算係	令和7年度	5	年	令和12年度	電子	事務室	会計課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

登録	作成・取得年度	分 類				名 称		作成・取得者	起算日	保存期間		保存期間満了日	媒 体 の種別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	備考
		No.	大分類	No.	中分類	No.	小分類										
349	令和7年度	2	総務部	25	予算	83	予算示達簿	予算係	令和8年度	5	年	令和13年度	電子	事務室	会計課長	廃棄	
350	令和3年度	2	総務部	26	運営費交付金	86	運営費交付金関係等	予算係	令和4年度	5	年	令和9年度	紙	事務室	会計課長	廃棄	
351	令和4年度	2	総務部	26	運営費交付金	86	運営費交付金関係等	予算係	令和5年度	5	年	令和10年度	紙	事務室	会計課長	廃棄	
352	令和5年度	2	総務部	26	運営費交付金	86	運営費交付金関係等	予算係	令和6年度	5	年	令和11年度	紙	事務室	会計課長	廃棄	
353	令和6年度	2	総務部	26	運営費交付金	86	運営費交付金関係等	予算係	令和7年度	5	年	令和12年度	紙	事務室	会計課長	廃棄	
354	令和7年度	2	総務部	26	運営費交付金	86	運営費交付金関係等	予算係	令和8年度	5	年	令和13年度	紙	事務室	会計課長	廃棄	
355	令和3年度	2	総務部	27	決算	87	支出証拠書	決算係	令和4年度	5	年	令和9年度	紙	事務室	会計課長	廃棄	
356	令和4年度	2	総務部	27	決算	87	支出証拠書	決算係	令和5年度	5	年	令和10年度	紙	事務室	会計課長	廃棄	
357	令和5年度	2	総務部	27	決算	87	支出証拠書	決算係	令和6年度	7	年	令和13年度	紙	事務室	会計課長	廃棄	
358	令和6年度	2	総務部	27	決算	87	支出証拠書	決算係	令和7年度	7	年	令和14年度	紙	事務室	会計課長	廃棄	
359	令和7年度	2	総務部	27	決算	87	支出証拠書	決算係	令和8年度	7	年	令和15年度	紙	事務室	会計課長	廃棄	
360	令和3年度	2	総務部	27	決算	88	財務諸表	決算係	令和4年度	5	年	令和9年度	紙	事務室	会計課長	廃棄	
361	令和4年度	2	総務部	27	決算	88	財務諸表	決算係	令和5年度	5	年	令和10年度	紙	事務室	会計課長	廃棄	
362	令和5年度	2	総務部	27	決算	88	財務諸表	決算係	令和6年度	5	年	令和11年度	紙	事務室	会計課長	廃棄	
363	令和6年度	2	総務部	27	決算	88	財務諸表	決算係	令和7年度	5	年	令和12年度	紙	事務室	会計課長	廃棄	
364	令和7年度	2	総務部	27	決算	88	財務諸表	決算係	令和8年度	5	年	令和13年度	紙	事務室	会計課長	廃棄	
365	令和3年度	2	総務部	27	決算	89	収入決定決議書	決算係	令和4年度	5	年	令和9年度	紙	事務室	会計課長	廃棄	
366	令和4年度	2	総務部	27	決算	89	収入決定決議書	決算係	令和5年度	5	年	令和10年度	紙	事務室	会計課長	廃棄	
367	令和5年度	2	総務部	27	決算	89	収入決定決議書	決算係	令和6年度	5	年	令和11年度	紙	事務室	会計課長	廃棄	
368	令和6年度	2	総務部	27	決算	89	収入決定決議書	決算係	令和7年度	5	年	令和12年度	紙	事務室	会計課長	廃棄	
369	令和7年度	2	総務部	27	決算	89	収入決定決議書	決算係	令和8年度	5	年	令和13年度	紙	事務室	会計課長	廃棄	
370	令和3年度	2	総務部	27	決算	90	合計残高試算表	決算係	令和4年度	5	年	令和9年度	紙	事務室	会計課長	廃棄	
371	令和4年度	2	総務部	27	決算	90	合計残高試算表	決算係	令和5年度	5	年	令和10年度	紙	事務室	会計課長	廃棄	
372	令和5年度	2	総務部	27	決算	90	合計残高試算表	決算係	令和6年度	5	年	令和11年度	紙	事務室	会計課長	廃棄	
373	令和6年度	2	総務部	27	決算	90	合計残高試算表	決算係	令和7年度	5	年	令和12年度	紙	事務室	会計課長	廃棄	
374	令和7年度	2	総務部	27	決算	90	合計残高試算表	決算係	令和8年度	5	年	令和13年度	紙	事務室	会計課長	廃棄	
375	令和3年度	2	総務部	27	決算	91	預金引出決議書	決算係	令和4年度	5	年	令和9年度	紙	事務室	会計課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

登録	作成・取得年度	分 類				名 称		作成・取得者	起算日	保存期間		保存期間満了日	媒 体 の種別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	備考
		No.	大分類	No.	中分類	No.	小分類										
376	令和4年度	2	総務部	27	決算	91	預金引出決議書	決算係	令和5年度	5	年	令和10年度	紙	事務室	会計課長	廃棄	
377	令和5年度	2	総務部	27	決算	91	預金引出決議書	決算係	令和6年度	5	年	令和11年度	紙	事務室	会計課長	廃棄	
378	令和6年度	2	総務部	27	決算	91	預金引出決議書	決算係	令和7年度	5	年	令和12年度	紙	事務室	会計課長	廃棄	
379	令和7年度	2	総務部	27	決算	91	預金引出決議書	決算係	令和8年度	5	年	令和13年度	紙	事務室	会計課長	廃棄	
380	令和3年度	2	総務部	27	決算	92	現金出納帳	決算係	令和4年度	5	年	令和9年度	電子	事務室	会計課長	廃棄	
381	令和4年度	2	総務部	27	決算	92	現金出納帳	決算係	令和5年度	5	年	令和10年度	電子	事務室	会計課長	廃棄	
382	令和5年度	2	総務部	27	決算	92	現金出納帳	決算係	令和6年度	5	年	令和11年度	電子	事務室	会計課長	廃棄	
383	令和6年度	2	総務部	27	決算	92	現金出納帳	決算係	令和7年度	5	年	令和12年度	電子	事務室	会計課長	廃棄	
384	令和7年度	2	総務部	27	決算	92	現金出納帳	決算係	令和8年度	5	年	令和13年度	電子	事務室	会計課長	廃棄	
385	令和3年度	2	総務部	27	決算	93	預金出納帳	決算係	令和4年度	5	年	令和9年度	電子	事務室	会計課長	廃棄	
386	令和4年度	2	総務部	27	決算	93	預金出納帳	決算係	令和5年度	5	年	令和10年度	電子	事務室	会計課長	廃棄	
387	令和5年度	2	総務部	27	決算	93	預金出納帳	決算係	令和6年度	5	年	令和11年度	電子	事務室	会計課長	廃棄	
388	令和6年度	2	総務部	27	決算	93	預金出納帳	決算係	令和7年度	5	年	令和12年度	電子	事務室	会計課長	廃棄	
389	令和7年度	2	総務部	27	決算	93	預金出納帳	決算係	令和8年度	5	年	令和13年度	電子	事務室	会計課長	廃棄	
390	令和3年度	2	総務部	27	決算	94	予算執行状況集計表	決算係	令和4年度	5	年	令和9年度	電子	事務室	会計課長	廃棄	
391	令和4年度	2	総務部	27	決算	94	予算執行状況集計表	決算係	令和5年度	5	年	令和10年度	電子	事務室	会計課長	廃棄	
392	令和5年度	2	総務部	27	決算	94	予算執行状況集計表	決算係	令和6年度	5	年	令和11年度	電子	事務室	会計課長	廃棄	
393	令和6年度	2	総務部	27	決算	94	予算執行状況集計表	決算係	令和7年度	5	年	令和12年度	電子	事務室	会計課長	廃棄	
394	令和7年度	2	総務部	27	決算	94	予算執行状況集計表	決算係	令和8年度	5	年	令和13年度	電子	事務室	会計課長	廃棄	
395	令和3年度	2	総務部	27	決算	95	予算執行状況明細表	決算係	令和4年度	5	年	令和9年度	電子	事務室	会計課長	廃棄	
396	令和4年度	2	総務部	27	決算	95	予算執行状況明細表	決算係	令和5年度	5	年	令和10年度	電子	事務室	会計課長	廃棄	
397	令和5年度	2	総務部	27	決算	95	予算執行状況明細表	決算係	令和6年度	5	年	令和11年度	電子	事務室	会計課長	廃棄	
398	令和6年度	2	総務部	27	決算	95	予算執行状況明細表	決算係	令和7年度	5	年	令和12年度	電子	事務室	会計課長	廃棄	
399	令和7年度	2	総務部	27	決算	95	予算執行状況明細表	決算係	令和8年度	5	年	令和13年度	電子	事務室	会計課長	廃棄	
400	令和3年度	2	総務部	27	決算	96	総勘定元帳	決算係	令和4年度	5	年	令和9年度	電子	事務室	会計課長	廃棄	
401	令和4年度	2	総務部	27	決算	96	総勘定元帳	決算係	令和5年度	5	年	令和10年度	電子	事務室	会計課長	廃棄	
402	令和5年度	2	総務部	27	決算	96	総勘定元帳	決算係	令和6年度	5	年	令和11年度	電子	事務室	会計課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

登録	作成・取得年度	分 類				名 称		作成・取得者	起算日	保存期間		保存期間満了日	媒 体 の種別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	備考
		No.	大分類	No.	中分類	No.	小分類										
403	令和6年度	2	総務部	27	決算	96	総勘定元帳	決算係	令和7年度	5	年	令和12年度	電子	事務室	会計課長	廃棄	
404	令和7年度	2	総務部	27	決算	96	総勘定元帳	決算係	令和8年度	5	年	令和13年度	電子	事務室	会計課長	廃棄	
405	令和3年度	2	総務部	27	決算	98	振替伝票	決算係	令和4年度	5	年	令和9年度	紙	事務室	会計課長	廃棄	
406	令和4年度	2	総務部	27	決算	98	振替伝票	決算係	令和5年度	5	年	令和10年度	紙	事務室	会計課長	廃棄	
407	令和5年度	2	総務部	27	決算	98	振替伝票	決算係	令和6年度	5	年	令和11年度	紙	事務室	会計課長	廃棄	
408	令和6年度	2	総務部	27	決算	98	振替伝票	決算係	令和7年度	5	年	令和12年度	紙	事務室	会計課長	廃棄	
409	令和7年度	2	総務部	27	決算	98	振替伝票	決算係	令和8年度	5	年	令和13年度	紙	事務室	会計課長	廃棄	
410	平成17年度	2	総務部	28	台帳	99	車両・運搬具台帳	補給係	平成18年度	無期限	年		紙	事務室	会計課長	廃棄	
411	平成17年度	2	総務部	28	台帳	100	第一種備品台帳	補給係	平成18年度	無期限	年		紙	事務室	会計課長	廃棄	
412	平成17年度	2	総務部	28	台帳	101	第二種備品台帳	補給係	平成18年度	無期限	年		紙	事務室	会計課長	廃棄	
413	平成17年度	2	総務部	28	台帳	102	図書台帳	補給係	平成18年度	無期限	年		紙	事務室	会計課長	廃棄	
414	平成17年度	2	総務部	28	台帳	103	機械・装置台帳	補給係	平成18年度	無期限	年		紙	事務室	会計課長	廃棄	
415	平成17年度	2	総務部	28	台帳	104	被服台帳	補給係	平成18年度	無期限	年		紙	事務室	会計課長	廃棄	
416	令和3年度	2	総務部	29	契約書	105	契約書綴	補給係	令和4年度	5	年	令和9年度	紙	事務室	会計課長	廃棄	
417	令和4年度	2	総務部	29	契約書	105	契約書綴	補給係	令和5年度	5	年	令和10年度	紙	事務室	会計課長	廃棄	
418	令和5年度	2	総務部	29	契約書	105	契約書綴	補給係	令和6年度	5	年	令和11年度	紙	事務室	会計課長	廃棄	
419	令和6年度	2	総務部	29	契約書	105	契約書綴	補給係	令和7年度	5	年	令和12年度	紙	事務室	会計課長	廃棄	
420	令和7年度	2	総務部	29	契約書	105	契約書綴	補給係	令和8年度	5	年	令和13年度	紙	事務室	会計課長	廃棄	
421	令和3年度	2	総務部	30	物品	106	物品現在高報告書	補給係	令和4年度	5	年	令和9年度	紙	事務室	会計課長	廃棄	
422	令和4年度	2	総務部	30	物品	106	物品現在高報告書	補給係	令和5年度	5	年	令和10年度	紙	事務室	会計課長	廃棄	
423	令和5年度	2	総務部	30	物品	106	物品現在高報告書	補給係	令和6年度	5	年	令和11年度	紙	事務室	会計課長	廃棄	
424	令和6年度	2	総務部	30	物品	106	物品現在高報告書	補給係	令和7年度	5	年	令和12年度	紙	事務室	会計課長	廃棄	
425	令和7年度	2	総務部	30	物品	106	物品現在高報告書	補給係	令和8年度	5	年	令和13年度	紙	事務室	会計課長	廃棄	
426	令和5年度	2	総務部	30	物品	110	不用等決定書	補給係	令和6年度	3	年	令和9年度	紙	事務室	会計課長	廃棄	
427	令和6年度	2	総務部	30	物品	110	不用等決定書	補給係	令和7年度	3	年	令和10年度	紙	事務室	会計課長	廃棄	
428	令和7年度	2	総務部	30	物品	110	不用等決定書	補給係	令和8年度	3	年	令和11年度	紙	事務室	会計課長	廃棄	
429	令和5年度	2	総務部	30	物品	111	亡失・き損報告書	補給係	令和6年度	3	年	令和9年度	紙	事務室	会計課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

登録	作成・取得年度	分 類				名 称		作成・取得者	起算日	保存期間		保存期間満了日	媒 体 の種別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	備考
		No.	大分類	No.	中分類	No.	小分類										
430	令和6年度	2	総務部	30	物品	111	亡失・き損報告書	補給係	令和7年度	3	年	令和10年度	紙	事務室	会計課長	廃棄	
431	令和7年度	2	総務部	30	物品	111	亡失・き損報告書	補給係	令和8年度	3	年	令和11年度	紙	事務室	会計課長	廃棄	
432	令和5年度	2	総務部	30	物品	112	物品取得請求書	補給係	令和6年度	3	年	令和9年度	紙	事務室	会計課長	廃棄	
433	令和6年度	2	総務部	30	物品	112	物品取得請求書	補給係	令和7年度	3	年	令和10年度	紙	事務室	会計課長	廃棄	
434	令和7年度	2	総務部	30	物品	112	物品取得請求書	補給係	令和8年度	3	年	令和11年度	紙	事務室	会計課長	廃棄	
435	令和5年度	2	総務部	30	物品	113	物品修繕改造請求書	補給係	令和6年度	3	年	令和9年度	紙	事務室	会計課長	廃棄	
436	令和6年度	2	総務部	30	物品	113	物品修繕改造請求書	補給係	令和7年度	3	年	令和10年度	紙	事務室	会計課長	廃棄	
437	令和7年度	2	総務部	30	物品	113	物品修繕改造請求書	補給係	令和8年度	3	年	令和11年度	紙	事務室	会計課長	廃棄	
438	平成16年度	2	総務部	31	不動産	115	境界図面積綴	管理係	平成17年度	無期限	年		紙	事務室	管理室長	移管	
439	平成16年度	2	総務部	31	不動産	116	登記簿謄本綴	管理係	平成17年度	無期限	年		紙	事務室	管理室長	移管	
440	平成16年度	2	総務部	31	不動産	117	不動産資産台帳	管理係	平成17年度	無期限	年		紙	事務室	管理室長	移管	
441	平成16年度	2	総務部	31	不動産	121	貸地関係綴	管理係	平成17年度	無期限	年		紙	事務室	管理室長	移管	
442	平成16年度	2	総務部	31	不動産	122	不動産登記申請書綴	管理係	平成17年度	無期限	年		紙	事務室	管理室長	移管	
443	平成16年度	2	総務部	31	不動産	123	不動産滅失登記申請書綴	管理係	平成17年度	無期限	年		紙	事務室	管理室長	移管	
444	平成16年度	2	総務部	32	土地	126	境界線確認報告書	管理係	平成17年度	無期限	年		紙	事務室	管理室長	移管	
445	平成16年度	2	総務部	31	不動産	114	土地面積計算原簿	管理係	平成17年度	常用	年		紙	事務室	管理室長	廃棄	
446	平成16年度	2	総務部	31	不動産	118	現物出資財産明細書（財産目録）	管理係	平成17年度	常用	年		紙	事務室	管理室長	廃棄	
447	平成16年度	2	総務部	31	不動産	119	財産譲受等綴	管理係	平成17年度	常用	年		紙	事務室	管理室長	廃棄	分冊32
448	平成16年度	2	総務部	31	不動産	120	不動産貸付承認綴	管理係	平成17年度	常用	年		紙	事務室	管理室長	廃棄	
449	平成16年度	2	総務部	31	不動産	124	不動産取得承認・取得報告綴	管理係	平成17年度	常用	年		紙	事務室	管理室長	廃棄	分冊3
450	平成23年度	2	総務部	31	不動産	124	不動産取得承認・取得報告綴	管理係	平成24年度	常用	年		紙	事務室	管理室長	廃棄	分冊2
451	平成24年度	2	総務部	31	不動産	124	不動産取得承認・取得報告綴	管理係	平成25年度	常用	年		紙	事務室	管理室長	廃棄	
452	平成25年度	2	総務部	31	不動産	124	不動産取得承認・取得報告綴	管理係	平成26年度	常用	年		紙	事務室	管理室長	廃棄	
453	平成26年度	2	総務部	31	不動産	124	不動産取得承認・取得報告綴	管理係	平成27年度	常用	年		紙	事務室	管理室長	廃棄	
454	平成16年度	2	総務部	31	不動産	125	不動産用途変更・不用決定綴	管理係	平成17年度	常用	年		紙	事務室	管理室長	廃棄	
455	平成16年度	2	総務部	33	防災	127	建物工作物等設置届綴	管理係	平成17年度	常用	年		紙	事務室	管理室長	廃棄	
456	平成16年度	2	総務部	33	防災	128	消防設備等設置綴	管理係	平成17年度	常用	年		紙	事務室	管理室長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

登録	作成・取得年度	分 類				名 称		作成・取得者	起算日	保存期間		保存期間満了日	媒 体 の種別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	備考
		No.	大分類	No.	中分類	No.	小分類										
457	平成18年度	2	総務部	33	防災	129	危険物取扱関係申請書	管理係	平成19年度	常用	年		紙	エネセン	管理室長	廃棄	
458	平成18年度	2	総務部	33	防災	130	煤煙発生施設設置届出書	管理係	平成19年度	常用	年		紙	エネセン	管理室長	廃棄	
459	平成18年度	2	総務部	34	施設管理	131	第一種圧力容器設置届	管理係	平成19年度	常用	年		紙	事務室	管理室長	廃棄	
460	令和3年度	2	総務部	34	施設管理	132	施設使用許可綴	管理係	令和4年度	5	年	令和9年度	紙	事務室	管理室長	廃棄	
461	令和4年度	2	総務部	34	施設管理	132	施設使用許可綴	管理係	令和5年度	5	年	令和10年度	紙	事務室	管理室長	廃棄	
462	令和5年度	2	総務部	34	施設管理	132	施設使用許可綴	管理係	令和6年度	5	年	令和11年度	紙	事務室	管理室長	廃棄	
463	令和6年度	2	総務部	34	施設管理	132	施設使用許可綴	管理係	令和7年度	5	年	令和12年度	紙	事務室	管理室長	廃棄	
464	令和7年度	2	総務部	34	施設管理	132	施設使用許可綴	管理係	令和8年度	5	年	令和13年度	紙	事務室	管理室長	廃棄	
465	令和3年度	2	総務部	34	施設管理	133	敷地等使用承認綴	管理係	令和4年度	5	年	令和9年度	紙	事務室	管理室長	廃棄	
466	令和4年度	2	総務部	34	施設管理	133	敷地等使用承認綴	管理係	令和5年度	5	年	令和10年度	紙	事務室	管理室長	廃棄	
467	令和5年度	2	総務部	34	施設管理	133	敷地等使用承認綴	管理係	令和6年度	5	年	令和11年度	紙	事務室	管理室長	廃棄	
468	令和6年度	2	総務部	34	施設管理	133	敷地等使用承認綴	管理係	令和7年度	5	年	令和12年度	紙	事務室	管理室長	廃棄	
469	令和7年度	2	総務部	34	施設管理	133	敷地等使用承認綴	管理係	令和8年度	5	年	令和13年度	紙	事務室	管理室長	廃棄	
470	令和3年度	2	総務部	35	工事	134	起案綴（工事関係）	管理係	令和4年度	5	年	令和9年度	紙	事務室	管理室長	廃棄	
471	令和4年度	2	総務部	35	工事	134	起案綴（工事関係）	管理係	令和5年度	5	年	令和10年度	紙	事務室	管理室長	廃棄	
472	令和5年度	2	総務部	35	工事	134	起案綴（工事関係）	管理係	令和6年度	5	年	令和11年度	紙	事務室	管理室長	廃棄	
473	令和6年度	2	総務部	35	工事	134	起案綴（工事関係）	管理係	令和7年度	5	年	令和12年度	紙	事務室	管理室長	廃棄	
474	令和7年度	2	総務部	35	工事	134	起案綴（工事関係）	管理係	令和8年度	5	年	令和13年度	紙	事務室	管理室長	廃棄	
475	令和5年度	2	総務部	33	防災	135	火災報知設備等点検報告綴	管理係	令和6年度	3	年	令和9年度	紙	事務室	管理室長	廃棄	
476	令和6年度	2	総務部	33	防災	135	火災報知設備等点検報告綴	管理係	令和7年度	3	年	令和10年度	紙	事務室	管理室長	廃棄	
477	令和7年度	2	総務部	33	防災	135	火災報知設備等点検報告綴	管理係	令和8年度	3	年	令和11年度	紙	事務室	管理室長	廃棄	
478	令和5年度	2	総務部	33	防災	137	ばい煙測定結果報告書	管理係	令和6年度	3	年	令和9年度	紙	事務室	管理室長	廃棄	
479	令和6年度	2	総務部	33	防災	137	ばい煙測定結果報告書	管理係	令和7年度	3	年	令和10年度	紙	事務室	管理室長	廃棄	
480	令和7年度	2	総務部	33	防災	137	ばい煙測定結果報告書	管理係	令和8年度	3	年	令和11年度	紙	事務室	管理室長	廃棄	
481	令和5年度	2	総務部	20	公表・報告	138	屋外及び地下タンク定期点検報告書	管理係	令和6年度	3	年	令和9年度	紙	エネセン	管理室長	廃棄	
482	令和6年度	2	総務部	20	公表・報告	138	屋外及び地下タンク定期点検報告書	管理係	令和7年度	3	年	令和10年度	紙	エネセン	管理室長	廃棄	
483	令和7年度	2	総務部	20	公表・報告	138	屋外及び地下タンク定期点検報告書	管理係	令和8年度	3	年	令和11年度	紙	エネセン	管理室長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

登録	作成・取得年度	分 類				名 称		作成・取得者	起算日	保存期間		保存期間満了日	媒 体 の種別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	備考
		No.	大分類	No.	中分類	No.	小分類										
484	令和5年度	2	総務部	20	公表・報告	139	ポイラ等性能検査結果報告書	管理係	令和6年度	3	年	令和9年度	紙	事務室	管理室長	廃棄	
485	令和6年度	2	総務部	20	公表・報告	139	ポイラ等性能検査結果報告書	管理係	令和7年度	3	年	令和10年度	紙	事務室	管理室長	廃棄	
486	令和7年度	2	総務部	20	公表・報告	139	ポイラ等性能検査結果報告書	管理係	令和8年度	3	年	令和11年度	紙	事務室	管理室長	廃棄	
487	令和5年度	2	総務部	36	日報	140	洗濯綴	管理係	令和6年度	3	年	令和9年度	紙	事務室	管理室長	廃棄	
488	令和6年度	2	総務部	36	日報	140	洗濯綴	管理係	令和7年度	3	年	令和10年度	紙	事務室	管理室長	廃棄	
489	令和7年度	2	総務部	36	日報	140	洗濯綴	管理係	令和8年度	3	年	令和11年度	紙	事務室	管理室長	廃棄	
490	令和5年度	2	総務部	36	日報	141	清掃綴	管理係	令和6年度	3	年	令和9年度	紙	事務室	管理室長	廃棄	
491	令和6年度	2	総務部	36	日報	141	清掃綴	管理係	令和7年度	3	年	令和10年度	紙	事務室	管理室長	廃棄	
492	令和7年度	2	総務部	36	日報	141	清掃綴	管理係	令和8年度	3	年	令和11年度	紙	事務室	管理室長	廃棄	
493	令和5年度	2	総務部	36	日誌	142	警備日誌統計報告書	管理係	令和6年度	3	年	令和9年度	紙	事務室	管理室長	廃棄	
494	令和6年度	2	総務部	36	日誌	142	警備日誌統計報告書	管理係	令和7年度	3	年	令和10年度	紙	事務室	管理室長	廃棄	
495	令和7年度	2	総務部	36	日誌	142	警備日誌統計報告書	管理係	令和8年度	3	年	令和11年度	紙	事務室	管理室長	廃棄	
496	令和7年度	2	総務部	37	車両管理	143	園内乗入許可関係綴	管理係	令和8年度	1	年	令和9年度	紙	事務室	管理室長	廃棄	
497	令和7年度	2	総務部	38	衛生	144	松食い虫関係綴	管理係	令和8年度	1	年	令和9年度	紙	事務室	管理室長	廃棄	
498	平成28年度	3	事業企画部	8	会議	150	入所利用審査会綴（個）	支援調整係	平成29年度	10	年	令和9年度	紙	事務室	事業・企画管理課長	廃棄	
499	平成29年度	3	事業企画部	8	会議	150	入所利用審査会綴（個）	支援調整係	平成30年度	10	年	令和10年度	紙	事務室	事業・企画管理課長	廃棄	
500	平成30年度	3	事業企画部	8	会議	150	入所利用審査会綴（個）	支援調整係	平成31年度	10	年	令和11年度	紙	事務室	事業・企画管理課長	廃棄	
501	令和1年度	3	事業企画部	8	会議	150	入所利用審査会綴（個）	支援調整係	令和2年度	10	年	令和12年度	紙	事務室	事業・企画管理課長	廃棄	
502	令和2年度	3	事業企画部	8	会議	150	入所利用審査会綴（個）	支援調整係	令和3年度	10	年	令和13年度	紙	事務室	サービス調整企画課長	廃棄	
503	令和3年度	3	事業企画部	8	会議	150	入所利用審査会綴（個）	支援調整係	令和4年度	10	年	令和14年度	紙	事務室	サービス調整企画課長	廃棄	
504	令和4年度	3	事業企画部	8	会議	150	入所利用審査会綴（個）	支援調整係	令和5年度	10	年	令和15年度	紙	事務室	サービス調整企画課長	廃棄	
505	令和5年度	3	事業企画部	8	会議	150	入所利用審査会綴（個）	支援調整係	令和6年度	10	年	令和16年度	紙	事務室	サービス調整企画課長	廃棄	
506	令和6年度	3	事業企画部	8	会議	150	入所利用審査会綴（個）	地域移行・支援調整係	令和7年度	10	年	令和17年度	紙	事務室	事業調整課長	廃棄	
507	令和7年度	3	事業調整部	8	会議	150	入所利用審査会綴（個）	地域移行・支援調整係	令和8年度	10	年	令和18年度	紙	事務室	事業調整課長	廃棄	
508	平成18年度	12	事業調整部	29	契約書	154	施設障害福祉サービス利用契約書（綴り）（個）	サービス調整室	平成19年度	効力失効後5年	年		紙	事務室	事業・企画管理課長	廃棄	1～25
509	平成18年度	12	事業調整部	29	契約書	155	日中一時支援利用契約書綴（個）	サービス調整室	平成19年度	効力失効後5年	年		紙	事務室	事業・企画管理課長	廃棄	1～4
510	平成18年度	12	事業調整部	29	契約書	156	短期入所利用契約書綴（個）	サービス調整室	平成19年度	効力失効後5年	年		紙	事務室	事業・企画管理課長	廃棄	1～7

法人文書ファイル管理簿

登録	作成・取得年度	分 類				名 称		作成・取得者	起算日	保存期間		保存期間満了日	媒 体 の種別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	備考
		No.	大分類	No.	中分類	No.	小分類										
511	平成18年度	12	事業調整部	29	契約書	157	通所利用者契約書綴（個）	サービス調整室	平成19年度	効力失効後5年	年		紙	事務室	事業・企画管理課長	廃棄	1～7
512	令和1年度	3	事業企画部	29	契約書	158	グループホーム契約書綴（個）	給付費徴収係	令和2年度	効力失効後5年	年		紙	事務室	サービス調整企画課長	廃棄	1～6
513	平成30年度	3	事業企画部	29	契約書	172	障害児通所利用者契約書綴（個）	給付費徴収係	平成31年度	効力失効後5年	年		紙	事務室	事業・企画管理課長	廃棄	訪 1～17
514	令和1年度	3	事業企画部	29	契約書	172	障害児通所利用者契約書綴（個）	給付費徴収係	令和2年度	効力失効後5年	年		紙	事務室	事業・企画管理課長	廃棄	児放 1～4
515	令和2年度	3	事業企画部	29	契約書	172	障害児通所利用者契約書綴（個）	給付費徴収係	令和3年度	効力失効後5年	年		紙	事務室	サービス調整企画課長	廃棄	児放 1～4
516	令和3年度	5	生活支援部	29	契約書	172	障害児通所利用者契約書綴（個）	給付費徴収係	令和4年度	効力失効後5年	年		紙	事務室	生活支援課長	廃棄	児放 1～4
517	令和4年度	5	生活支援部	29	契約書	172	障害児通所利用者契約書綴（個）	給付費徴収係	令和5年度	効力失効後5年	年		紙	事務室	生活支援課長	廃棄	児放 1～4
518	令和5年度	5	生活支援部	29	契約書	172	障害児通所利用者契約書綴（個）	給付費徴収係	令和6年度	効力失効後5年	年		紙	事務室	生活支援課長	廃棄	児放 1～4
519	令和6年度	5	事業調整部	29	契約書	172	障害児通所利用者契約書綴（個）	給付費徴収係	令和7年度	効力失効後5年	年		紙	事務室	事業調整課長	廃棄	児放 1～4
520	令和7年度	5	事業調整部	29	契約書	172	障害児通所利用者契約書綴（個）	給付費徴収係	令和8年度	効力失効後5年	年		紙	事務室	事業調整課長	廃棄	児放 1～4
521	令和3年度	3	事業企画部	8	会議	161	事故防止対策委員会	事業企画係	令和4年度	5	年	令和9年度	紙	事務室	サービス調整企画課長	廃棄	
522	令和4年度	3	事業企画部	8	会議	161	事故防止対策委員会	支援調整係	令和5年度	5	年	令和10年度	紙	事務室	サービス調整企画課長	廃棄	
523	令和5年度	3	事業企画部	8	会議	161	事故防止対策委員会	支援調整係	令和6年度	5	年	令和11年度	紙	事務室	サービス調整企画課長	廃棄	
524	令和6年度	3	事業調整部	8	会議	161	事故防止対策委員会	地域移行・支援調整係	令和7年度	5	年	令和12年度	紙	事務室	事業調整課長	廃棄	
525	令和7年度	3	事業調整部	8	会議	161	事故防止対策委員会	地域移行・支援調整係	令和8年度	5	年	令和13年度	紙	事務室	事業調整課長	廃棄	
526	令和3年度	3	事業企画部	8	会議	254	メディカルケア管理委員会	事業企画係	令和4年度	5	年	令和9年度	紙	事務室	サービス調整企画課長	廃棄	
527	令和4年度	3	事業企画部	8	会議	254	メディカルケア管理委員会	支援調整係	令和5年度	5	年	令和10年度	紙	事務室	サービス調整企画課長	廃棄	
528	令和5年度	3	事業企画部	8	会議	254	メディカルケア管理委員会	支援調整係	令和6年度	5	年	令和11年度	紙	事務室	サービス調整企画課長	廃棄	
529	令和6年度	3	事業調整部	8	会議	254	メディカルケア管理委員会	地域移行・支援調整係	令和7年度	5	年	令和12年度	紙	事務室	事業調整課長	廃棄	
530	令和7年度	3	事業調整部	8	会議	254	メディカルケア管理委員会	地域移行・支援調整係	令和8年度	5	年	令和13年度	紙	事務室	事業調整課長	廃棄	
531	令和3年度	3	事業企画部	8	会議	249	虐待防止対策委員会	事業企画係	令和4年度	5	年	令和9年度	紙	事務室	サービス調整企画課長	廃棄	
532	令和4年度	3	事業企画部	8	会議	249	虐待防止対策委員会	支援調整係	令和5年度	5	年	令和10年度	紙	事務室	サービス調整企画課長	廃棄	
533	令和5年度	3	事業企画部	8	会議	249	虐待防止対策委員会	支援調整係	令和6年度	5	年	令和11年度	紙	事務室	サービス調整企画課長	廃棄	
534	令和6年度	3	事業調整部	8	会議	249	虐待防止対策委員会	地域移行・支援調整係	令和7年度	5	年	令和12年度	紙	事務室	事業調整課長	廃棄	
535	令和7年度	3	事業調整部	8	会議	249	虐待防止対策委員会	地域移行・支援調整係	令和8年度	5	年	令和13年度	紙	事務室	事業調整課長	廃棄	
536	令和3年度	3	事業企画部	1	決裁	163	年報綴	事業企画係	令和4年度	5	年	令和9年度	紙	事務室	サービス調整企画課長	廃棄	
537	令和4年度	3	事業企画部	1	決裁	163	年報綴	事業企画係	令和5年度	5	年	令和10年度	紙	事務室	サービス調整企画課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

登録	作成・取得年度	分 類				名 称		作成・取得者	起算日	保存期間		保存期間満了日	媒 体 の種別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	備考
		No.	大分類	No.	中分類	No.	小分類										
538	令和5年度	3	事業企画部	1	決裁	163	年報綴	事業企画係	令和6年度	5	年	令和11年度	紙	事務室	サービス調整企画課長	廃棄	
539	令和6年度	3	研究・人材養成部	1	決裁	163	年報綴	広報係	令和7年度	5	年	令和12年度	紙	事務室	研究課長	廃棄	
540	令和7年度	3	研究・人材養成部	1	決裁	163	年報綴	広報係	令和8年度	5	年	令和13年度	紙	事務室	研究課長	廃棄	
541	令和3年度	3	事業企画部	41	評価	165	福祉サービス第三者評価結果綴	事業企画係	令和4年度	5	年	令和9年度	紙	事務室	事業企画課長	廃棄	
542	令和6年度	3	監査室	41	評価	165	福祉サービス第三者評価結果綴	監査室	令和7年度	5	年	令和12年度	紙・電子	事務室	監査室長	廃棄	
543	令和3年度	5	生活支援部	40	年金管理	166	利用者年金等収支決算報告書（個）	年金管理係	令和4年度	5	年	令和9年度	紙	事務室	生活支援課長	廃棄	
544	令和4年度	5	生活支援部	40	年金管理	166	利用者年金等収支決算報告書（個）	年金管理係	令和5年度	5	年	令和10年度	紙	事務室	生活支援課長	廃棄	
545	令和5年度	5	生活支援部	40	年金管理	166	利用者年金等収支決算報告書（個）	年金管理係	令和6年度	5	年	令和11年度	紙	事務室	生活支援課長	廃棄	
546	令和6年度	5	生活支援部	40	年金管理	166	利用者年金等収支決算報告書（個）	年金管理係	令和7年度	5	年	令和12年度	紙	事務室	生活支援課長	廃棄	
547	令和7年度	5	生活支援部	40	年金管理	166	利用者年金等収支決算報告書（個）	年金管理係	令和8年度	5	年	令和13年度	紙	事務室	生活支援課長	廃棄	
548	令和3年度	3	事業企画部	42	研修	168	国立のぞみの園セミナー綴	研修係	令和4年度	5	年	令和9年度	紙	事務室	研修・養成課長	廃棄	
549	令和4年度	3	事業企画部	42	研修	168	国立のぞみの園セミナー綴	研修係	令和5年度	5	年	令和10年度	紙	事務室	研修・養成課長	廃棄	
550	令和5年度	3	事業企画部	42	研修	168	国立のぞみの園セミナー綴	研修係	令和6年度	5	年	令和11年度	紙	事務室	研修・養成課長	廃棄	
551	令和6年度	3	研究・人材養成部	42	研修	168	国立のぞみの園セミナー綴	研修係	令和7年度	5	年	令和12年度	紙	事務室	人材養成課長	廃棄	
552	令和7年度	3	研究・人材養成部	42	研修	168	国立のぞみの園セミナー綴	研修係	令和8年度	5	年	令和13年度	紙	事務室	人材養成課長	廃棄	
553	令和3年度	3	事業企画部	42	研修	252	国研 強度行動障害支援者養成研修（指導者研修）綴	研修係	令和4年度	5	年	令和9年度	紙	事務室	研修・養成課長	廃棄	
554	令和4年度	3	事業企画部	42	研修	252	国研 強度行動障害支援者養成研修（指導者研修）綴	研修係	令和5年度	5	年	令和10年度	紙	事務室	研修・養成課長	廃棄	
555	令和5年度	3	事業企画部	42	研修	252	国研 強度行動障害支援者養成研修（指導者研修）綴	研修係	令和6年度	5	年	令和11年度	紙	事務室	研修・養成課長	廃棄	
556	令和6年度	3	研究・人材養成部	42	研修	252	強度行動障害支援者養成研修	研修係	令和7年度	5	年	令和12年度	紙	事務室	人材養成課長	廃棄	
557	令和7年度	3	研究・人材養成部	42	研修	252	強度行動障害支援者養成研修	研修係	令和8年度	5	年	令和13年度	紙	事務室	人材養成課長	廃棄	
558	令和3年度	3	事業企画部	42	研修	252	強度行動障害支援者養成研修 フォローアップ研修	研修係	令和4年度	5	年	令和9年度	紙	事務室	研修・養成課長	廃棄	
559	令和4年度	3	事業企画部	42	研修	252	強度行動障害支援者養成研修 フォローアップ研修	研修係	令和5年度	5	年	令和10年度	紙	事務室	研修・養成課長	廃棄	
560	令和5年度	3	事業企画部	42	研修	252	強度行動障害支援者養成研修 フォローアップ研修	研修係	令和6年度	5	年	令和11年度	紙	事務室	研修・養成課長	廃棄	
561	令和3年度	3	事業企画部	42	研修	252	触法研修会	研修係	令和4年度	5	年	令和9年度	紙	事務室	研修・養成課長	廃棄	
562	令和4年度	3	事業企画部	42	研修	252	触法研修会	研修係	令和5年度	5	年	令和10年度	紙	事務室	研修・養成課長	廃棄	
563	令和5年度	3	事業企画部	42	研修	252	触法研修会	研修係	令和6年度	5	年	令和11年度	紙	事務室	研修・養成課長	廃棄	
564	令和6年度	3	研究・人材養成部	42	研修	252	現任研修綴	研修係	令和7年度	3	年	令和10年度	紙	事務室	人材養成課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

登録	作成・取得年度	分 類				名 称		作成・取得者	起算日	保存期間		保存期間満了日	媒 体 の種別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	備考
		No.	大分類	No.	中分類	No.	小分類										
565	令和7年度	3	研究・人材養成部	42	研修	252	現任研修綴	研修係	令和8年度	3	年	令和11年度	紙	事務室	人材養成課長	廃棄	
566	令和3年度	3	事業企画部	43	受託	170	受託事業綴(強度行動障害支援者養成研修)	研修係	令和4年度	5	年	令和9年度	紙	事務室	研修・養成課長	廃棄	
567	令和3年度	5	生活支援部	39	個人記録	177	利用実績記録表(個)	給付費徴収係	令和4年度	5	年	令和9年度	紙	事務室	生活支援課長	廃棄	1～24
568	令和4年度	5	生活支援部	39	個人記録	177	利用実績記録表(個)	給付費徴収係	令和5年度	5	年	令和10年度	紙	事務室	生活支援課長	廃棄	1～24
569	令和5年度	5	生活支援部	39	個人記録	177	利用実績記録表(個)	給付費徴収係	令和6年度	5	年	令和11年度	紙	事務室	生活支援課長	廃棄	1～24
570	令和6年度	5	事業調整部	39	個人記録	177	利用実績記録表(個)	給付費徴収係	令和7年度	5	年	令和12年度	紙	事務室	事業調整課長	廃棄	1～24
571	令和7年度	5	事業調整部	39	個人記録	177	利用実績記録表(個)	給付費徴収係	令和8年度	5	年	令和13年度	紙	事務室	事業調整課長	廃棄	1～24
572	令和5年度	3	事業企画部	1	決裁	179	事業企画係決裁綴	事業企画係	令和6年度	3	年	令和9年度	紙	事務室	サービス調整企画課長	廃棄	
573	令和6年度	3	事業調整部	1	決裁	179	事業企画係決裁綴	地域移行・支援調整係	令和7年度	3	年	令和10年度	紙	事務室	事業調整課長	廃棄	
574	令和7年度	3	事業調整部	1	決裁	179	地域移行・支援調整係決裁綴	地域移行・支援調整係	令和8年度	3	年	令和11年度	紙	事務室	事業調整課長	廃棄	
575	令和5年度	5	生活支援部	1	決裁	180	給付費徴収係決裁綴	給付費徴収係	令和6年度	3	年	令和9年度	紙	事務室	生活支援課長	廃棄	
576	令和6年度	5	事業調整部	1	決裁	180	給付費徴収係決裁綴	給付費徴収係	令和7年度	3	年	令和10年度	紙	事務室	事業調整課長	廃棄	
577	令和7年度	5	事業調整部	1	決裁	180	給付費徴収係決裁綴	給付費徴収係	令和8年度	3	年	令和11年度	紙	事務室	事業調整課長	廃棄	
578	令和5年度	5	生活支援部	1	決裁	181	年金管理係決裁綴	年金管理係	令和6年度	3	年	令和9年度	紙	事務室	生活支援課長	廃棄	
579	令和6年度	5	生活支援部	1	決裁	181	年金管理係決裁綴	年金管理係	令和7年度	3	年	令和10年度	紙	事務室	生活支援課長	廃棄	
580	令和7年度	5	生活支援部	1	決裁	181	年金管理係決裁綴	年金管理係	令和8年度	3	年	令和11年度	紙	事務室	生活支援課長	廃棄	
581	令和5年度	3	事業企画部	1	決裁	248	養成係決裁綴	養成係	令和6年度	3	年	令和9年度	紙	事務室	研修・養成課長	廃棄	
582	令和6年度	3	研究・人材養成部	1	決裁	248	養成係決裁綴	養成係	令和7年度	3	年	令和10年度	紙	事務室	人材養成課長	廃棄	
583	令和7年度	3	研究・人材養成部	1	決裁	248	養成係決裁綴	養成係	令和8年度	3	年	令和11年度	紙	事務室	人材養成課長	廃棄	
584	令和5年度	3	事業企画部	45	献立	249	食事提供綴	栄養管理係	令和6年度	3	年	令和9年度	紙	事務室	サービス調整企画課長	廃棄	
585	令和6年度	3	事業調整部	45	献立	249	食事提供綴	栄養管理係	令和7年度	3	年	令和10年度	紙	事務室	事業調整課長	廃棄	
586	令和7年度	3	事業調整部	45	献立	249	食事提供綴	栄養管理係	令和8年度	3	年	令和11年度	紙	事務室	事業調整課長	廃棄	
587	令和5年度	3	事業企画部	46	実習	184	実習生費用徴収内訳書(個)	養成係	令和6年度	3	年	令和9年度	紙	事務室	研修・養成課長	廃棄	
588	令和6年度	3	研究・人材養成部	46	実習	184	実習生費用徴収内訳書(個)	養成係	令和7年度	3	年	令和10年度	紙	事務室	人材養成課長	廃棄	
589	令和7年度	3	研究・人材養成部	46	実習	184	実習生費用徴収内訳書(個)	養成係	令和7年度	3	年	令和10年度	紙	事務室	人材養成課長	廃棄	
590	令和7年度	3	研究・人材養成部	46	実習	185	施設使用許可書(個)	養成係	令和7年度	1	年	令和8年度	紙	事務室	人材養成課長	廃棄	
591	令和5年度	3	事業企画部	46	実習	186	実習生受入決裁綴(個)	養成係	令和6年度	3	年	令和9年度	紙	事務室	研修・養成課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

登録	作成・ 取得年度	分 類				名 称		作成・取得者	起算日	保存期間		保存期間満了日	媒 体 の種別	保存場所	文書管理者	保存期間満 了時の措置	備考
		No.	大分類	No.	中分類	No.	小分類										
592	令和6年度	3	研究・人材養成部	46	実習	186	実習生受入決裁綴（個）	養成係	令和7年度	3	年	令和10年度	紙	事務室	人材養成課長	廃棄	
593	令和7年度	3	研究・人材養成部	46	実習	186	実習生受入決裁綴（個）	養成係	令和8年度	3	年	令和11年度	紙	事務室	人材養成課長	廃棄	
594	令和5年度	3	事業企画部	46	実習	187	実習 誓約書（個）	養成係	令和6年度	3	年	令和9年度	紙	事務室	研修・養成課長	廃棄	
595	令和6年度	3	研究・人材養成部	46	実習	187	実習 誓約書（個）	養成係	令和7年度	3	年	令和10年度	紙	事務室	人材養成課長	廃棄	
596	令和7年度	3	研究・人材養成部	46	実習	187	実習 誓約書（個）	養成係	令和7年度	3	年	令和10年度	紙	事務室	人材養成課長	廃棄	
597	令和5年度	3	事業企画部	42	研修	188	職員派遣研修綴	研修係	令和6年度	3	年	令和9年度	紙	事務室	研修・養成課長	廃棄	
598	令和6年度	3	研究・人材養成部	42	研修	188	職員派遣研修綴	研修係	令和7年度	3	年	令和10年度	紙	事務室	人材養成課長	廃棄	
599	令和7年度	3	研究・人材養成部	42	研修	188	職員派遣研修綴	研修係	令和8年度	3	年	令和11年度	紙	事務室	人材養成課長	廃棄	
600	令和5年度	3	事業企画部	47	ボランティア	190	ボランティア決裁 計画・承認・報告書綴（個）	養成係	令和6年度	3	年	令和9年度	紙	事務室	研修・養成課長	廃棄	
601	令和6年度	3	総務部	47	ボランティア	190	ボランティア決裁 計画・承認・報告書綴（個）	総務係	令和7年度	3	年	令和10年度	紙	事務室	総務課長	廃棄	
602	令和7年度	3	総務部	47	ボランティア	190	ボランティア決裁 計画・承認・報告書綴（個）	総務係	令和8年度	3	年	令和11年度	紙	事務室	総務課長	廃棄	
603	令和5年度	3	事業企画部	48	施設見学	191	施設見学申込書（個）	養成係	令和6年度	3	年	令和9年度	紙	事務室	研修・養成課長	廃棄	
604	令和6年度	3	研究・人材養成部	48	施設見学	191	施設見学申込書（個）	養成係	令和7年度	3	年	令和10年度	紙	事務室	人材養成課長	廃棄	
605	令和7年度	3	研究・人材養成部	48	施設見学	191	施設見学申込書（個）	養成係	令和8年度	3	年	令和11年度	紙	事務室	人材養成課長	廃棄	
606	令和5年度	3	事業企画部	49	派遣	192	講師派遣綴	事業企画係	令和6年度	3	年	令和9年度	紙	事務室	研修・養成課長	廃棄	
607	令和6年度	3	研究・人材養成部	49	派遣	192	講師派遣綴	コンサルテーション係	令和7年度	3	年	令和10年度	紙	事務室	研究課長	廃棄	
608	令和7年度	3	研究・人材養成部	49	派遣	192	講師派遣綴	コンサルテーション係	令和8年度	3	年	令和11年度	紙	事務室	研究課長	廃棄	
609	令和3年度	4	研究部	1	決裁	195	補助金決裁書	研究係	令和4年度	5	年	令和9年度	紙	事務室	研究課長	廃棄	
610	令和4年度	4	研究部	1	決裁	195	補助金決裁書	研究係	令和5年度	5	年	令和10年度	紙	事務室	研究課長	廃棄	
611	令和5年度	4	研究部	1	決裁	195	補助金決裁書	研究係	令和6年度	5	年	令和11年度	紙	事務室	研究課長	廃棄	
612	令和6年度	4	研究・人材養成部	1	決裁	195	補助金決裁書（強行）	研究係	令和7年度	5	年	令和12年度	紙	事務室	研究課長	廃棄	
613	令和7年度	4	研究・人材養成部	1	決裁	195	補助金決裁書（強行）	研究係	令和7年度	5	年	令和12年度	紙	事務室	研究課長	廃棄	
614	令和6年度	4	研究・人材養成部	1	決裁	195	補助金決裁書（身体拘束）	研究係	令和7年度	5	年	令和12年度	紙	事務室	研究課長	廃棄	
615	令和7年度	4	研究・人材養成部	1	決裁	195	補助金決裁書（身体拘束）	研究係	令和7年度	5	年	令和12年度	紙	事務室	研究課長	廃棄	
616	令和6年度	4	研究・人材養成部	1	決裁	195	補助金決裁書（終末期）	研究係	令和7年度	5	年	令和12年度	紙	事務室	研究課長	廃棄	
617	令和7年度	4	研究・人材養成部	1	決裁	195	補助金決裁書（終末期）	研究係	令和7年度	5	年	令和12年度	紙	事務室	研究課長	廃棄	
618	令和6年度	4	研究・人材養成部	1	決裁	195	補助金決裁書（ERIA）	研究係	令和7年度	5	年	令和12年度	紙	事務室	研究課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

登録	作成・取得年度	分 類				名 称		作成・取得者	起算日	保存期間		保存期間満了日	媒 体 の種別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	備考
		No.	大分類	No.	中分類	No.	小分類										
619	令和7年度	4	研究・人材養成部	1	決裁	195	補助金決裁書（ERIA）	研究係	令和7年度	5	年	令和12年度	紙	事務室	研究課長	廃棄	
620	令和6年度	4	研究・人材養成部	1	研究	196	補助金研究報告書	研究係	令和7年度	20	年	令和27年度	電子	事務室	研究課長	廃棄	
621	令和7年度	4	研究・人材養成部	1	研究	196	補助金研究報告書	研究係	令和8年度	20	年	令和28年度	電子	事務室	研究課長	廃棄	
622	令和1年度	4	研究部	50	研究	196	紀要	研究係	令和2年度	20	年	令和22年度	電子	共用サーバ	研究課長	廃棄	
623	令和2年度	4	研究部	50	研究	196	紀要	研究係	令和3年度	20	年	令和23年度	電子	共用サーバ	研究課長	廃棄	
624	令和3年度	4	研究部	50	研究	196	紀要	研究係	令和4年度	20	年	令和24年度	電子	共用サーバ	研究課長	廃棄	
625	令和4年度	4	研究部	50	研究	196	紀要	研究係	令和5年度	20	年	令和25年度	電子	共用サーバ	研究課長	廃棄	
626	令和5年度	4	研究部	50	研究	196	紀要	研究係	令和6年度	20	年	令和26年度	電子	共用サーバ	研究課長	廃棄	
627	令和6年度	4	研究・人材養成部	50	研究	196	紀要	広報係	令和7年度	20	年	令和27年度	電子	共用サーバ	研究課長	廃棄	
628	令和7年度	4	研究・人材養成部	50	研究	196	紀要	広報係	令和8年度	20	年	令和28年度	電子	共用サーバ	研究課長	廃棄	
629	令和5年度	4	研究部	1	決裁	197	研究課決裁綴	研究係	令和6年度	3	年	令和9年度	紙	事務室	研究課長	廃棄	3
630	令和6年度	4	研究・人材養成部	1	決裁	197	研究課決裁綴	研究係	令和7年度	3	年	令和10年度	紙	事務室	研究課長	廃棄	4
631	令和7年度	4	研究・人材養成部	1	決裁	197	研究課決裁綴	研究係	令和7年度	3	年	令和10年度	紙	事務室	研究課長	廃棄	
632	令和5年度	4	研究部	15	旅行	44	復命書	研究係	令和6年度	3	年	令和9年度	紙	事務室	研究課長	廃棄	
633	令和6年度	4	研究・人材養成部	15	旅行	44	復命書	研究係	令和7年度	3	年	令和10年度	紙	事務室	研究課長	廃棄	
634	令和7年度	4	研究・人材養成部	15	旅行	44	復命書	研究係	令和8年度	3	年	令和11年度	紙	事務室	研究課長	廃棄	
635	令和5年度	5	生活支援部	15	旅行	44	復命書	生活支援部	令和6年度	3	年	令和9年度	紙	事務所	生活支援課長	廃棄	
636	令和6年度	5	生活支援部	15	旅行	44	復命書	生活支援部	令和7年度	3	年	令和10年度	紙	事務所	生活支援課長	廃棄	
637	令和3年度	5	生活支援部	51	計画	201	寮年間計画のまとめ	各寮	令和4年度	5	年	令和9年度	紙	事務室	寮長	廃棄	
638	令和4年度	5	生活支援部	51	計画	201	寮年間計画のまとめ	各寮	令和5年度	5	年	令和10年度	紙	事務室	寮長	廃棄	
639	令和5年度	5	生活支援部	51	計画	201	寮年間計画のまとめ	各寮	令和6年度	5	年	令和11年度	紙	事務室	寮長	廃棄	
640	令和6年度	5	生活支援部	51	計画	201	寮年間計画のまとめ	各寮	令和7年度	5	年	令和12年度	紙	事務室	寮長	廃棄	
641	令和7年度	5	生活支援部	51	計画	201	寮年間計画のまとめ	各寮	令和8年度	5	年	令和13年度	紙	事務室	寮長	廃棄	
642	令和5年度	5	生活支援部	51	計画	205	避難訓練実施計画・実施記録	生活支援部	令和6年度	3	年	令和9年度	紙	事務室	生活支援課長	廃棄	
643	令和6年度	5	生活支援部	51	計画	205	避難訓練実施計画・実施記録	生活支援部	令和7年度	3	年	令和10年度	紙	事務室	生活支援課長	廃棄	
644	令和7年度	5	生活支援部	51	計画	205	避難訓練実施計画・実施記録	生活支援部	令和8年度	3	年	令和11年度	紙	事務室	生活支援課長	廃棄	
645	令和3年度	5	生活支援部	17	日誌	206	生活支援部日誌	生活支援部	令和4年度	5	年	令和9年度	紙	事務室	生活支援課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

登録	作成・取得年度	分 類				名 称		作成・取得者	起算日	保存期間		保存期間満了日	媒 体 の種別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	備考
		No.	大分類	No.	中分類	No.	小分類										
646	令和4年度	5	生活支援部	17	日誌	206	生活支援部日誌	生活支援部	令和5年度	5	年	令和10年度	紙	事務室	生活支援課長	廃棄	
647	令和5年度	5	生活支援部	17	日誌	206	生活支援部日誌	生活支援部	令和6年度	5	年	令和11年度	紙	事務室	生活支援課長	廃棄	
648	令和6年度	5	生活支援部	17	日誌	206	生活支援部日誌	生活支援部	令和7年度	5	年	令和12年度	紙	事務室	生活支援課長	廃棄	
649	令和7年度	5	生活支援部	17	日誌	206	生活支援部日誌	生活支援部	令和8年度	5	年	令和13年度	紙	事務室	生活支援課長	廃棄	
650	平成25年度	5	生活支援部	17	日誌	207	寮日誌	各寮	平成26年度	常用	年		紙	事務室	寮長	廃棄	
651	平成26年度	5	生活支援部	17	日誌	207	寮日誌	各寮	平成27年度	常用	年		紙	事務室	寮長	廃棄	
652	平成27年度	5	生活支援部	17	日誌	207	寮日誌	各寮	平成28年度	常用	年		紙	事務室	寮長	廃棄	
653	平成28年度	5	生活支援部	17	日誌	207	寮日誌	各寮	平成29年度	常用	年		紙	事務室	寮長	廃棄	
654	平成29年度	5	生活支援部	17	日誌	207	寮日誌	各寮	平成30年度	常用	年		紙	事務室	寮長	廃棄	
655	平成30年度	5	生活支援部	17	日誌	207	寮日誌	各寮	平成31年度	常用	年		紙	事務室	寮長	廃棄	
656	令和1年度	5	生活支援部	17	日誌	207	寮日誌	各寮	令和2年度	常用	年		紙	事務室	寮長	廃棄	
657	令和2年度	5	生活支援部	17	日誌	207	寮日誌	各寮	令和3年度	常用	年		紙	事務室	寮長	廃棄	
658	令和3年度	5	生活支援部	17	日誌	207	寮日誌	各寮	令和4年度	常用	年		紙	事務室	寮長	廃棄	
659	令和4年度	5	生活支援部	17	日誌	207	寮日誌	各寮	令和5年度	常用	年		紙	事務室	寮長	廃棄	
660	令和3年度	5	生活支援部	8	会議	208	寮会記録	各寮	令和4年度	5	年	令和9年度	紙	事務室	寮長	廃棄	
661	令和4年度	5	生活支援部	8	会議	208	寮会記録	各寮	令和5年度	5	年	令和10年度	紙	事務室	寮長	廃棄	
662	令和5年度	5	生活支援部	8	会議	208	寮会記録	各寮	令和6年度	5	年	令和11年度	紙	事務室	寮長	廃棄	
663	令和6年度	5	生活支援部	8	会議	208	寮会記録	各寮	令和7年度	5	年	令和12年度	紙	事務室	寮長	廃棄	
664	令和7年度	5	生活支援部	8	会議	208	寮会記録	各寮	令和8年度	5	年	令和13年度	紙	事務室	寮長	廃棄	
665	令和3年度	5	生活支援部	8	会議	209	寮長会記録	生活支援部	令和4年度	5	年	令和9年度	紙	事務室	生活支援課長	廃棄	
666	令和4年度	5	生活支援部	8	会議	209	寮長会記録	生活支援部	令和5年度	5	年	令和10年度	紙	事務室	生活支援課長	廃棄	
667	令和5年度	5	生活支援部	8	会議	209	寮長会記録	生活支援部	令和6年度	5	年	令和11年度	紙	事務室	生活支援課長	廃棄	
668	令和6年度	5	生活支援部	8	会議	209	寮長会記録	生活支援部	令和7年度	5	年	令和12年度	紙	事務室	生活支援課長	廃棄	
669	令和7年度	5	生活支援部	8	会議	209	寮長会記録	生活支援部	令和8年度	5	年	令和13年度	紙	事務室	生活支援課長	廃棄	
670	令和3年度	5	生活支援部	40	年金管理	211	利用者金銭出納帳(個)	各寮	令和4年度	5	年	令和9年度	紙	事務室	寮長	廃棄	
671	令和4年度	5	生活支援部	40	年金管理	211	利用者金銭出納帳(個)	各寮	令和5年度	5	年	令和10年度	紙	事務室	寮長	廃棄	
672	令和5年度	5	生活支援部	40	年金管理	211	利用者金銭出納帳(個)	各寮	令和6年度	5	年	令和11年度	紙	事務室	寮長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

登録	作成・取得年度	分 類				名 称		作成・取得者	起算日	保存期間		保存期間満了日	媒 体 の種別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	備考
		No.	大分類	No.	中分類	No.	小分類										
673	令和6年度	5	生活支援部	40	年金管理	211	利用者金銭出納帳(個)	各寮	令和7年度	5	年	令和12年度	紙	事務室	寮長	廃棄	
674	令和7年度	5	生活支援部	40	年金管理	211	利用者金銭出納帳(個)	各寮	令和8年度	5	年	令和13年度	紙	事務室	寮長	廃棄	
675	令和3年度	5	生活支援部	20	公表・報告	212	生活支援部行事実施報告書	生活支援部	令和4年度	5	年	令和9年度	紙	事務室	生活支援課長	廃棄	
676	令和4年度	5	生活支援部	20	公表・報告	212	生活支援部行事実施報告書	生活支援部	令和5年度	5	年	令和10年度	紙	事務室	生活支援課長	廃棄	
677	令和5年度	5	生活支援部	20	公表・報告	212	生活支援部行事実施報告書	生活支援部	令和6年度	5	年	令和11年度	紙	事務室	生活支援課長	廃棄	
678	令和6年度	5	生活支援部	20	公表・報告	212	生活支援部行事実施報告書	生活支援部	令和7年度	5	年	令和12年度	紙	事務室	生活支援課長	廃棄	
679	令和7年度	5	生活支援部	20	公表・報告	212	生活支援部行事実施報告書	生活支援部	令和8年度	5	年	令和13年度	紙	事務室	生活支援課長	廃棄	
680	令和3年度	6	就労支援部	39	個人記録	220	工賃支払関係綴(個)	就労・活動支援課	令和4年度	5	年	令和9年度	紙	事務室	就労・活動支援課長	廃棄	
681	令和4年度	6	就労支援部	39	個人記録	220	工賃支払関係綴(個)	就労・活動支援課	令和5年度	5	年	令和10年度	紙	事務室	就労・活動支援課長	廃棄	
682	令和5年度	6	地域支援部	39	個人記録	220	工賃支払関係綴(個)	就労・活動支援課	令和6年度	5	年	令和11年度	紙	事務室	就労・活動支援課長	廃棄	
683	令和6年度	6	地域支援部	39	個人記録	220	工賃支払関係綴(個)	地域活動支援課	令和7年度	5	年	令和12年度	紙	事務室	地域活動支援課長	廃棄	
684	令和7年度	6	地域支援部	39	個人記録	220	工賃支払関係綴(個)	地域活動支援課	令和8年度	5	年	令和13年度	紙	事務室	地域活動支援課長	廃棄	
685	令和5年度	6	地域支援部	15	旅行	44	復命書	就労・活動支援課	令和6年度	3	年	令和9年度	紙	事務室	就労・活動支援課長	廃棄	
686	令和6年度	6	地域支援部	15	旅行	44	復命書	地域活動支援課	令和7年度	3	年	令和10年度	紙	事務室	地域活動支援課長	廃棄	
687	令和7年度	6	地域支援部	15	旅行	44	復命書	地域活動支援課	令和8年度	3	年	令和11年度	紙	事務室	地域活動支援課長	廃棄	
688	令和5年度	6	地域支援部	1	決裁	221	就労・活動支援課決裁綴	就労・活動支援課	令和6年度	3	年	令和9年度	紙	事務室	就労・活動支援課長	廃棄	
689	令和6年度	6	地域支援部	1	決裁	221	就労・活動支援課決裁綴	地域活動支援課	令和7年度	3	年	令和10年度	紙	事務室	地域活動支援課長	廃棄	
690	令和7年度	6	地域支援部	1	決裁	221	地域活動支援課決裁綴	地域活動支援課	令和8年度	3	年	令和11年度	紙	事務室	地域活動支援課長	廃棄	
691	令和3年度	7	地域支援部	17	日誌	222	業務日誌	就労支援係	令和4年度	5	年	令和9年度	紙	事務室	就労・活動支援課長	廃棄	
692	令和3年度	7	地域支援部	17	日誌	222	業務日誌	活動支援係	令和4年度	5	年	令和9年度	紙	事務室	就労・活動支援課長	廃棄	
693	令和3年度	7	地域支援部	17	日誌	222	業務日誌	自立支援係	令和4年度	5	年	令和9年度	紙	倉庫	就労・活動支援課長	廃棄	
694	令和3年度	7	地域支援部	17	会議	230	地域支援部会議録	就労・活動支援課	令和4年度	5	年	令和9年度	紙	事務室	就労・活動支援課長	廃棄	
695	令和4年度	7	地域支援部	17	会議	230	地域支援部会議録	就労・活動支援課	令和5年度	5	年	令和10年度	紙	事務室	就労・活動支援課長	廃棄	
696	令和5年度	7	地域支援部	17	会議	230	地域支援部会議録	就労・活動支援課	令和6年度	5	年	令和11年度	紙	事務室	就労・活動支援課長	廃棄	
697	令和6年度	7	地域支援部	17	会議	230	地域支援部会議録	地域活動支援課	令和7年度	5	年	令和12年度	紙	事務室	地域活動支援課長	廃棄	
698	令和7年度	7	地域支援部	17	会議	230	地域支援部会議録	地域活動支援課	令和7年度	5	年	令和12年度	紙	事務室	地域活動支援課長	廃棄	
699	令和3年度	7	地域支援部	17	会議	231	就労・活動支援課会議録	就労・活動支援課	令和4年度	5	年	令和9年度	紙	事務室	就労・活動支援課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

登録	作成・取得年度	分 類				名 称		作成・取得者	起算日	保存期間		保存期間満了日	媒 体 の種別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	備考
		No.	大分類	No.	中分類	No.	小分類										
700	令和4年度	7	地域支援部	17	会議	231	就労・活動支援課会議録	就労・活動支援課	令和5年度	5	年	令和10年度	紙	事務室	就労・活動支援課長	廃棄	
701	令和5年度	7	地域支援部	17	会議	231	就労・活動支援課会議録	就労・活動支援課	令和6年度	5	年	令和11年度	紙	事務室	就労・活動支援課長	廃棄	
702	令和6年度	7	地域支援部	17	会議	231	就労・活動支援課会議録	地域活動支援課	令和7年度	5	年	令和12年度	紙	事務室	地域活動支援課長	廃棄	
703	令和7年度	7	地域支援部	17	会議	231	地域活動支援係会議録	地域活動支援課	令和7年度	5	年	令和12年度	紙	事務室	地域活動支援課長	廃棄	
704	令和5年度	7	地域支援部	17	計画	205	避難訓練実施計画・実施記録	就労・活動支援課	令和6年度	3	年	令和9年度	紙	事務室	就労・活動支援課長	廃棄	
705	令和6年度	7	地域支援部	17	計画	205	避難訓練実施計画・実施記録	地域活動支援課	令和7年度	3	年	令和10年度	紙	事務室	就労・活動支援課長	廃棄	
706	令和7年度	7	地域支援部	17	計画	205	避難訓練実施計画・実施記録	地域活動支援課	令和7年度	3	年	令和10年度	紙	事務室	就労・活動支援課長	廃棄	
707	令和5年度	6	地域支援部	1	決裁	257	地域支援課決裁綴	地域支援課	令和6年度	3	年	令和9年度	紙	事務室	地域支援課長	廃棄	
708	令和6年度	6	地域支援部	1	決裁	257	地域支援課決裁綴	地域生活支援課	令和7年度	3	年	令和10年度	紙	事務室	地域生活支援課長	廃棄	
709	令和7年度	6	地域支援部	1	決裁	257	地域生活支援課決裁綴	地域生活支援課	令和7年度	3	年	令和10年度	紙	事務室	地域生活支援課長	廃棄	
710	令和3年度	7	地域支援部	17	日誌	258	地域支援課業務日誌	地域支援課	令和4年度	5	年	令和9年度	紙	事務室	地域支援課長	廃棄	
711	令和4年度	7	地域支援部	17	日誌	258	地域支援課業務日誌	地域支援課	令和5年度	5	年	令和10年度	紙	事務室	地域支援課長	廃棄	
712	令和5年度	7	地域支援部	17	日誌	258	地域支援課業務日誌	地域支援課	令和6年度	5	年	令和11年度	紙	事務室	地域支援課長	廃棄	
713	令和6年度	7	地域支援部	17	日誌	258	地域支援課業務日誌	地域生活支援課	令和7年度	5	年	令和12年度	紙	事務室	地域生活支援課長	廃棄	
714	令和7年度	7	地域支援部	17	日誌	258	地域生活支援課業務日誌	地域生活支援課	令和8年度	5	年	令和13年度	紙	事務室	地域生活支援課長	廃棄	
715	令和3年度	7	地域支援部	17	会議	259	地域支援課会議録	地域支援課	令和4年度	5	年	令和9年度	紙	事務室	地域支援課長	廃棄	
716	令和4年度	7	地域支援部	17	会議	259	地域支援課会議録	地域支援課	令和5年度	5	年	令和10年度	紙	事務室	地域支援課長	廃棄	
717	令和5年度	7	地域支援部	17	会議	259	地域支援課会議録	地域支援課	令和6年度	5	年	令和11年度	紙	事務室	地域支援課長	廃棄	
718	令和6年度	7	地域支援部	17	会議	259	地域支援課会議録	地域生活支援課	令和7年度	5	年	令和12年度	紙	事務室	地域生活支援課長	廃棄	
719	令和7年度	7	地域支援部	17	会議	259	地域生活支援課会議録	地域生活支援課	令和8年度	5	年	令和13年度	紙	事務室	地域生活支援課長	廃棄	
720	令和5年度	7	地域支援部	17	旅行	44	復命書	地域支援課	令和6年度	3	年	令和9年度	紙	事務室	地域支援課長	廃棄	
721	令和6年度	7	地域支援部	17	旅行	44	復命書	地域生活支援課	令和7年度	3	年	令和10年度	紙	事務室	地域生活支援課長	廃棄	
722	令和7年度	7	地域支援部	17	旅行	44	復命書	地域生活支援課	令和7年度	3	年	令和10年度	紙	事務室	地域生活支援課長	廃棄	
723	令和5年度	7	地域支援部	17	計画	205	避難訓練実施計画・実施記録	地域支援課	令和6年度	3	年	令和9年度	紙	事務室	地域支援課長	廃棄	
724	令和6年度	7	地域支援部	17	計画	205	避難訓練実施計画・実施記録	地域生活支援課	令和7年度	3	年	令和10年度	紙	事務室	地域生活支援課長	廃棄	
725	令和7年度	7	地域支援部	17	計画	205	避難訓練実施計画・実施記録	地域生活支援課	令和8年度	3	年	令和11年度	紙	事務室	地域生活支援課長	廃棄	
726	令和3年度	7	地域支援部	17	日誌	227	グループホーム日誌(個)	地域支援課	令和4年度	5	年	令和9年度	紙	事務室	地域支援課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

登録	作成・取得年度	分 類				名 称		作成・取得者	起算日	保存期間		保存期間満了日	媒 体 の種別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	備考
		No.	大分類	No.	中分類	No.	小分類										
727	平成17年度	8	診療所	16	申請	234	診療所開設届等関係綴	医事係	平成18年度	効力失効後5年	年		紙	事務室	庶務課長	廃棄	
728	令和3年度	8	診療部	54	診療録等	236	診療記録（カルテ）（個）	医事係	令和4年度	5	年	令和9年度	紙	事務室	庶務課長	廃棄	
729	令和4年度	8	診療部	54	診療録等	236	診療記録（カルテ）（個）	医事係	令和5年度	5	年	令和10年度	紙	事務室	庶務課長	廃棄	
730	令和5年度	8	事務部	54	診療録等	236	診療記録（カルテ）（個）	医事係	令和6年度	5	年	令和11年度	紙	事務室	庶務課長	廃棄	
731	令和6年度	8	診療所	54	診療録等	236	診療記録（カルテ）（個）	医事係	令和7年度	5	年	令和12年度	紙	事務室	庶務課長	廃棄	
732	令和7年度	8	診療所	54	診療録等	236	診療記録（カルテ）（個）	医事係	令和8年度	5	年	令和13年度	紙	事務室	庶務課長	廃棄	
733	令和3年度	8	診療部	17	日誌	238	外来日誌	看護課	令和4年度	5	年	令和9年度	紙	記録室	看護課長	廃棄	
734	令和4年度	8	診療部	17	日誌	238	外来日誌	看護課	令和5年度	5	年	令和10年度	紙	記録室	看護課長	廃棄	
735	令和5年度	8	診療部	17	日誌	238	外来日誌	看護課	令和6年度	5	年	令和11年度	紙	記録室	看護課長	廃棄	
736	令和6年度	8	診療所	17	日誌	238	外来日誌	看護課	令和7年度	5	年	令和12年度	紙	記録室	看護課長	廃棄	
737	令和7年度	8	診療所	17	日誌	238	外来日誌	看護課	令和8年度	5	年	令和13年度	紙	記録室	看護課長	廃棄	
738	令和3年度	8	診療部	17	日誌	239	病棟日誌	看護課	令和4年度	5	年	令和9年度	紙	記録室	看護課長	廃棄	
739	令和4年度	8	診療部	17	日誌	239	病棟日誌	看護課	令和5年度	5	年	令和10年度	紙	記録室	看護課長	廃棄	
740	令和5年度	8	診療部	17	日誌	239	病棟日誌	看護課	令和6年度	5	年	令和11年度	紙	記録室	看護課長	廃棄	
741	令和3年度	8	診療部	17	日誌	240	機能訓練科業務日誌	機能訓練科	令和4年度	5	年	令和9年度	紙	事務室	診療部長	廃棄	
742	令和4年度	8	診療部	17	日誌	240	機能訓練科業務日誌	機能訓練係	令和5年度	5	年	令和10年度	紙	事務室	診療部長	廃棄	
743	令和5年度	8	診療部	17	日誌	240	機能訓練科業務日誌	機能訓練係	令和6年度	5	年	令和11年度	紙	事務室	診療部長	廃棄	
744	令和6年度	8	診療所	17	日誌	240	機能訓練係業務日誌	機能訓練係	令和7年度	5	年	令和12年度	紙	事務室	治療訓練課長	廃棄	
745	令和7年度	8	診療所	17	日誌	240	機能訓練係業務日誌	機能訓練係	令和8年度	5	年	令和13年度	紙	事務室	治療訓練課長	廃棄	
746	令和3年度	8	診療部	17	日誌	241	発達診療・臨床心理係業務日誌	発達診療・臨床心理係	令和4年度	5	年	令和9年度	紙	事務室	診療部長	廃棄	
747	令和4年度	8	診療部	17	日誌	241	心理相談係業務日誌	心理相談係	令和5年度	5	年	令和10年度	紙	事務室	診療部長	廃棄	
748	令和5年度	8	診療部	17	日誌	241	心理相談係業務日誌	心理相談係	令和6年度	5	年	令和11年度	紙	事務室	診療部長	廃棄	
749	令和6年度	8	診療所	17	日誌	241	心理相談係業務日誌	心理相談係	令和7年度	5	年	令和12年度	紙	事務室	治療訓練課長	廃棄	
750	令和7年度	8	診療所	17	日誌	241	心理相談係業務日誌	心理相談係	令和8年度	5	年	令和13年度	紙	事務室	治療訓練課長	廃棄	
751	令和3年度	8	診療部	16	申請	242	麻薬施用者・管理者申請綴	医事係	令和4年度	5	年	令和9年度	紙	事務室	庶務課長	廃棄	
752	令和4年度	8	診療部	16	申請	242	麻薬施用者・管理者申請綴	医事係	令和5年度	5	年	令和10年度	紙	事務室	庶務課長	廃棄	
753	令和5年度	8	事務部	16	申請	242	麻薬施用者・管理者申請綴	医事係	令和6年度	5	年	令和11年度	紙	事務室	庶務課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

登録	作成・取得年度	分 類				名 称		作成・取得者	起算日	保存期間		保存期間満了日	媒 体 の種別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	備考
		No.	大分類	No.	中分類	No.	小分類										
754	令和6年度	8	診療所	16	申請	242	麻薬施用者・管理者申請綴	医事係	令和7年度	5	年	令和12年度	紙	事務室	庶務課長	廃棄	
755	令和7年度	8	診療所	16	申請	242	麻薬施用者・管理者申請綴	医事係	令和8年度	5	年	令和13年度	紙	事務室	庶務課長	廃棄	
756	令和3年度	8	診療部	16	申請	243	高崎市医師会申込書綴	医事係	令和4年度	5	年	令和9年度	紙	事務室	庶務課長	廃棄	
757	令和4年度	8	診療部	16	申請	243	高崎市医師会申込書綴	医事係	令和5年度	5	年	令和10年度	紙	事務室	庶務課長	廃棄	
758	令和5年度	8	事務部	16	申請	243	高崎市医師会申込書綴	医事係	令和6年度	5	年	令和11年度	紙	事務室	庶務課長	廃棄	
759	令和6年度	8	診療所	16	申請	243	高崎市医師会申込書綴	医事係	令和7年度	5	年	令和12年度	紙	事務室	庶務課長	廃棄	
760	令和7年度	8	診療所	16	申請	243	高崎市医師会申込書綴	医事係	令和8年度	5	年	令和13年度	紙	事務室	庶務課長	廃棄	
761	令和5年度	8	事務部	54	診療録等	244	診断書（写し）（個）	医事係	令和6年度	3	年	令和9年度	紙	事務室	庶務課長	廃棄	
762	令和6年度	8	診療所	54	診療録等	244	診断書（写し）（個）	医事係	令和7年度	3	年	令和10年度	紙	事務室	庶務課長	廃棄	
763	令和7年度	8	診療所	54	診療録等	244	診断書（写し）（個）	医事係	令和8年度	3	年	令和11年度	紙	事務室	庶務課長	廃棄	
764	令和5年度	8	診療部	15	旅行	44	復命書	看護課	令和6年度	3	年	令和9年度	紙	記録室	看護課長	廃棄	
765	令和6年度	8	診療所	15	旅行	44	復命書	看護課	令和7年度	3	年	令和10年度	紙	記録室	看護課長	廃棄	
766	令和7年度	8	診療所	15	旅行	44	復命書	看護課	令和8年度	3	年	令和11年度	紙	記録室	看護課長	廃棄	
767	令和5年度	8	診療部	15	旅行	44	復命書	機能訓練係	令和6年度	3	年	令和9年度	紙	事務室	診療部長	廃棄	
768	令和6年度	8	診療所	15	旅行	44	復命書	機能訓練係	令和7年度	3	年	令和10年度	紙	事務室	治療訓練課長	廃棄	
769	令和7年度	8	診療所	15	旅行	44	復命書	機能訓練係	令和8年度	3	年	令和11年度	紙	事務室	治療訓練課長	廃棄	
770	令和5年度	8	診療部	15	旅行	44	復命書	心理相談係	令和6年度	3	年	令和9年度	紙	事務室	診療部長	廃棄	
771	令和6年度	8	診療所	15	旅行	44	復命書	心理相談係	令和7年度	3	年	令和10年度	紙	事務室	治療訓練課長	廃棄	
772	令和7年度	8	診療所	15	旅行	44	復命書	心理相談係	令和8年度	3	年	令和11年度	紙	事務室	治療訓練課長	廃棄	
773	令和5年度	8	事務部	1	決裁	245	医事係決裁綴	医事係	令和6年度	3	年	令和9年度	紙	事務室	庶務課長	廃棄	
774	令和6年度	8	診療所	1	決裁	245	医事係決裁綴	医事係	令和7年度	3	年	令和10年度	紙	事務室	庶務課長	廃棄	
775	令和7年度	8	診療所	1	決裁	245	医事係決裁綴	医事係	令和8年度	3	年	令和11年度	紙	事務室	庶務課長	廃棄	
776	平成27年度	8	診療部	16	申請	261	施設基準届出等関係綴	医事係	平成28年度	効力失効後5年	年		紙	事務室	庶務課長	廃棄	
777	平成27年度	8	診療部	16	申請	262	保健医療機関指定申請関係	医事係	平成28年度	効力失効後5年	年		紙	事務室	庶務課長	廃棄	
778	令和3年度	8	診療部	16	申請	264	酸素の購入価格に関する届出書	医事係	令和4年度	5	年	令和9年度	紙	事務室	庶務課長	廃棄	
779	令和4年度	8	診療部	16	申請	264	酸素の購入価格に関する届出書	医事係	令和5年度	5	年	令和10年度	紙	事務室	庶務課長	廃棄	
780	令和5年度	8	事務部	16	申請	264	酸素の購入価格に関する届出書	医事係	令和6年度	5	年	令和11年度	紙	事務室	庶務課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

登録	作成・取得年度	分 類				名 称		作成・取得者	起算日	保存期間		保存期間満了日	媒 体 の種別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	備考
		No.	大分類	No.	中分類	No.	小分類										
781	令和6年度	8	診療所	16	申請	264	酸素の購入価格に関する届出書	医事係	令和7年度	5	年	令和12年度	紙	事務室	庶務課長	廃棄	
782	令和7年度	8	診療所	16	申請	264	酸素の購入価格に関する届出書	医事係	令和8年度	5	年	令和13年度	紙	事務室	庶務課長	廃棄	
783	令和5年度	8	事務部	20	公表・報告	265	医療機能情報・医療施設静態調査等報告関係綴	医事係	令和6年度	3	年	令和9年度	紙	事務室	庶務課長	廃棄	
784	令和6年度	8	診療所	20	公表・報告	265	医療機能情報・医療施設静態調査等報告関係綴	医事係	令和7年度	3	年	令和10年度	紙	事務室	庶務課長	廃棄	
785	令和7年度	8	診療所	20	公表・報告	265	医療機能情報・医療施設静態調査等報告関係綴	医事係	令和8年度	3	年	令和11年度	紙	事務室	庶務課長	廃棄	
786	令和5年度	8	地域支援部	17	日誌	35	業務日誌	児童発達支援係	令和6年度	3	年	令和9年度	紙	事務室	発達支援課長	廃棄	
787	令和6年度	8	地域支援部	17	日誌	35	業務日誌	児童発達支援係	令和7年度	3	年	令和10年度	紙	事務室	地域活動支援課長	廃棄	
788	令和7年度	8	地域支援部	17	日誌	35	業務日誌	児童発達支援係	令和8年度	3	年	令和11年度	紙	事務室	地域活動支援課長	廃棄	
789	令和5年度	8	地域支援部	17	日誌	266	活動日誌	児童発達支援係	令和6年度	3	年	令和9年度	紙	事務室	発達支援課長	廃棄	
790	令和6年度	8	地域支援部	17	日誌	266	活動日誌	児童発達支援係	令和7年度	3	年	令和10年度	紙	事務室	地域活動支援課長	廃棄	
791	令和7年度	8	地域支援部	17	日誌	266	活動日誌	児童発達支援係	令和8年度	3	年	令和11年度	紙	事務室	地域活動支援課長	廃棄	
792	令和5年度	8	地域支援部	17	日誌	267	業務日誌	放課後等デイサービス係	令和6年度	3	年	令和9年度	紙	事務室	発達支援課長	廃棄	
793	令和6年度	8	地域支援部	17	日誌	267	業務日誌	放課後等デイサービス係	令和7年度	3	年	令和10年度	紙	事務室	地域活動支援課長	廃棄	
794	令和7年度	8	地域支援部	17	日誌	267	業務日誌	放課後等デイサービス係	令和8年度	3	年	令和11年度	紙	事務室	地域活動支援課長	廃棄	
795	令和5年度	8	地域支援部	17	日誌	267	活動日誌	放課後等デイサービス係	令和6年度	3	年	令和9年度	紙	事務室	発達支援課長	廃棄	
796	令和6年度	8	地域支援部	17	日誌	267	活動日誌	放課後等デイサービス係	令和7年度	3	年	令和10年度	紙	事務室	地域活動支援課長	廃棄	
797	令和7年度	8	地域支援部	17	日誌	267	活動日誌	放課後等デイサービス係	令和8年度	3	年	令和11年度	紙	事務室	地域活動支援課長	廃棄	
798	平成28年度	8	地域支援部	39	個人記録	247	個人活動記録綴（個）	療育支援1係	平成29年度	効力失効後5年	年		紙	事務室	発達支援課長	廃棄	
799	平成29年度	8	地域支援部	39	個人記録	247	個人活動記録綴（個）	療育支援1係	平成30年度	効力失効後5年	年		紙	事務室	診療部長	廃棄	
800	平成30年度	8	地域支援部	39	個人記録	247	個人活動記録綴（個）	療育支援1係	平成31年度	効力失効後5年	年		紙	事務室	発達支援課長	廃棄	
801	令和1年度	8	地域支援部	39	個人記録	247	個人活動記録綴（個）	療育支援1係	令和2年度	効力失効後5年	年		紙	事務室	発達支援課長	廃棄	
802	令和2年度	8	地域支援部	39	個人記録	247	個人活動記録綴（個）	児童発達支援係	令和3年度	効力失効後5年	年		紙	事務室	発達支援課長	廃棄	
803	令和3年度	8	地域支援部	39	個人記録	247	個人活動記録綴（個）	児童発達支援係	令和4年度	効力失効後5年	年		紙	事務室	発達支援課長	廃棄	
804	令和4年度	8	地域支援部	39	個人記録	247	個人活動記録綴（個）	児童発達支援係	令和5年度	効力失効後5年	年		紙	事務室	発達支援課長	廃棄	
805	令和5年度	8	地域支援部	39	個人記録	247	個人活動記録綴（個）	児童発達支援係	令和6年度	効力失効後5年	年		紙	事務室	発達支援課長	廃棄	
806	令和6年度	8	地域支援部	39	個人記録	247	個人活動記録綴（個）	児童発達支援係	令和7年度	効力失効後5年	年		紙	事務室	地域活動支援課長	廃棄	
807	令和7年度	8	地域支援部	39	個人記録	247	個人活動記録綴（個）	児童発達支援係	令和8年度	効力失効後5年	年		紙	事務室	地域活動支援課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

登録	作成・取得年度	分 類				名 称		作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒 体 の種別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	備考
		No.	大分類	No.	中分類	No.	小分類									
808	令和5年度	8	診療部	1	決裁	268	心理相談係決裁綴	心理相談係	令和6年度	3 年	令和9年度	紙	事務室	治療訓練課長	廃棄	
809	平成29年度	1	地域支援部	39	個人記録	247	個人活動記録綴（個）	療育支援2係	平成30年度	効力失効後5年 年		紙	事務室	診療部長	廃棄	
810	平成30年度	1	地域支援部	39	個人記録	247	個人活動記録綴（個）	療育支援2係	平成31年度	効力失効後5年 年		紙	事務室	発達支援課長	廃棄	
811	令和1年度	1	地域支援部	39	個人記録	247	個人活動記録綴（個）	療育支援2係	令和2年度	効力失効後5年 年		紙	事務室	発達支援課長	廃棄	
812	令和2年度	1	地域支援部	39	個人記録	247	個人活動記録綴（個）	放課後等デイサービス係	令和3年度	効力失効後5年 年		紙	事務室	発達支援課長	廃棄	
813	令和3年度	1	地域支援部	39	個人記録	247	個人活動記録綴（個）	放課後等デイサービス係	令和4年度	効力失効後5年 年		紙	事務室	発達支援課長	廃棄	
814	令和4年度	1	地域支援部	39	個人記録	247	個人活動記録綴（個）	放課後等デイサービス係	令和5年度	効力失効後5年 年		紙	事務室	発達支援課長	廃棄	
815	令和5年度	1	地域支援部	39	個人記録	247	個人活動記録綴（個）	放課後等デイサービス係	令和6年度	効力失効後5年 年		紙	事務室	発達支援課長	廃棄	
816	令和6年度	1	地域支援部	39	個人記録	247	個人活動記録綴（個）	放課後等デイサービス係	令和7年度	効力失効後5年 年		紙	事務室	地域活動支援課長	廃棄	
817	令和7年度	1	地域支援部	39	個人記録	247	個人活動記録綴（個）	放課後等デイサービス係	令和8年度	効力失効後5年 年		紙	事務室	地域活動支援課長	廃棄	
818	令和5年度	1	地域支援部	1	決裁	269	児童発達支援係決裁綴	児童発達支援係	令和6年度	3 年	令和9年度	紙	事務室	発達支援課長	廃棄	
819	令和6年度	1	地域支援部	1	決裁	269	児童発達支援係決裁綴	児童発達支援係	令和7年度	3 年	令和10年度	紙	事務室	地域活動支援課長	廃棄	
820	令和7年度	1	地域支援部	1	決裁	269	児童発達支援係決裁綴	児童発達支援係	令和8年度	3 年	令和11年度	紙	事務室	地域活動支援課長	廃棄	
821	令和5年度	1	地域支援部	1	決裁	270	放課後等デイサービス係決裁綴	放課後等デイサービス係	令和6年度	3 年	令和9年度	紙	事務室	発達支援課長	廃棄	
822	令和6年度	1	地域支援部	1	決裁	270	放課後等デイサービス係決裁綴	放課後等デイサービス係	令和7年度	3 年	令和10年度	紙	事務室	地域活動支援課長	廃棄	
823	令和7年度	1	地域支援部	1	決裁	270	放課後等デイサービス係決裁綴	放課後等デイサービス係	令和8年度	3 年	令和11年度	紙	事務室	地域活動支援課長	廃棄	