

国立のぞみの園

職員募集案内

（建物管理・営繕担当職）

独立行政法人

国立重度知的障害者総合施設のぞみの園

〒370-0865

群馬県高崎市寺尾町 2120-2

電話（代 表）027-325-1501

（人事係）027-320-1310

国立のぞみの園 職員（建物管理・営繕担当職）の募集について

国立のぞみの園は、重度の知的障害者に対する自立のための先導的かつ総合的な支援の提供、知的障害者の支援に関する調査・研究等を行うことにより、知的障害者の福祉の向上を図る総合的な福祉施設です。

この度、施設・設備の整備や保全、管理業務及び災害対策等の業務を担う職員を次により募集します。

1. 募集職種 建物管理・営繕担当職（建物管理、営繕管理及び一般事務業務）

2. 募集人員 1名

3. 応募資格

次の（１）から（３）までのすべてに該当する者

（１）大学、短期大学、高等専門学校若しくは高等学校を卒業した者及びこれらと同等以上の学力を有すると認められる者

（２）令和８年７月１日現在（見込みを含む）で、建築設計、建築設備（電気又は機械）設計、建築施工管理、建築設備（電気又は機械）施工管理のいずれかの実務経験を、大学を卒業した者は５年以上、短期大学又は高等専門学校を卒業した者は８年以上、高等学校を卒業した者は１０年以上有する者

（３）公共建築物の整備計画、設計、工事監督、検査業務に理解を示し、意欲のある者

なお、応募資格について疑義がある場合は、総務部総務課人事係までお問合せ下さい。（TEL027-320-1310）

4. 採用年月日 随時

5. 試験方法 ① 書類審査

② 面接試験（個別面接） 1人15～20分程度

6. 面接試験の日時・場所

日時：随 時

場所：国立のぞみの園内 管理棟２階会議室

7. 結果通知 随時、本人に通知します。

8. 応募手続

(1) 応募先（問い合わせ先）

〒370-0865 群馬県高崎市寺尾町 2120-2

国立のぞみの園 総務部総務課人事係 新井

TEL 027-320-1310（直通）

E-mail:arai-yoshi@nozomi.go.jp

(2) 受 付

令和8年8月1日（土）～令和8年9月30日（水）12:00 必着

(3) 応募書類 下記書類を各一部まとめて提出してください。

ア 履歴書（写真の添付のこと。また、メールアドレスを必ずご記入下さい。）

イ 職務経歴書（参考様式は別添のとおりですが、この様式にとらわれず、ご用意下さい。また、公共建築物の整備計画、設計、工事監督、検査業務等の経験がある方は、その職歴等を詳細にご記入お願いします。）

(4) その他

施設見学を随時受け付けております。

(参考様式)

職 務 経 歴 書

令和●年●月●日

氏 名 ●●●●

【自己 PR】

【職務経歴】 1

●●●●株式会社（正社員） 平成●●年●月●日～令和●●年●月●日

・ 職務内容

【職務経歴】 2

●●●●市役所●●●●課 令和●●年●月●日～令和●●年●月●日

●●●●担当

【資 格】

【習得技能】

※できる限り、詳細なご記入をお願いします。

国立のぞみの園職員待遇に関する案内

1. 法人の所在地及び名称

群馬県高崎市寺尾町 2120-2

独立行政法人 国立重度知的障害者総合施設のぞみの園

2. 勤務体制

(1) 勤務時間 8:30~17:30

(2) 休日

ア 土日(週休2日)、祝日、年末年始等の特別休暇

イ 年次有給休暇(労働基準法に準ずる)

ウ その他、夏季休暇、育児休暇、介護休暇等

3. 身分

独立行政法人国立重度知的障害者総合施設のぞみの園の職員

4. 給与

(1) 支給額 当法人職員給与規程によります。

モデル 大学卒業(経験5年) (年収) 約440万円
※同職種の経験がある場合は、経験年数を加味します。
※年収には賞与が含まれています。

(2) 諸手当 (1)以外に扶養手当、住居手当、通勤手当等、当法人職員給与規程に基づき支給されます。

(3) 賞与 年2回(令和7年度実績4.65ヶ月分)

(4) 昇給 原則として、年1回定期昇給があります。

5. 各種保険及び退職金

(1) 社会保険 健康保険、厚生年金保険があります。

(2) 労働保険 雇用保険、労災保険があります。

(3) 退職金 勤務年数に応じて支給されます。